



АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛПАШЕВСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

27.06.2022 № 569

Об организации методической работы
в муниципальной системе образования в 2022-2023 учебном году

В целях создания условий в муниципальной системе образования для повышения профессиональной компетентности управленческих и педагогических работников и повышения качества образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить тему методической работы на муниципальном уровне в 2022-2023 учебном году «Технология критериального оценивания образовательных результатов обучающихся как средство успешной реализации обновленных ФГОС».

2. Утвердить муниципальный план методической работы на 2022-2023 учебный год, в том числе с включением мероприятий, обеспечивающих сопровождение перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ОО (далее - План) (приложение № 1);

3. Утвердить план работы муниципального методического совета на 2022 – 2023 учебный год (приложение № 2);

3.Руководителям образовательных организаций:

1) предоставить информацию об ответственном в образовательной организации (далее – ОО) за методическую работу, содержание образования (в том числе работу с результатами ВПР, TIMSS, PISA и др.) в срок до 30.08.2022 в форме:

№	ФИО	должность в ОО	курируемое направление в ОО	номер телефона

2) разместить на сайте образовательной организации план методической работы, сформированный на основе выявленных профессиональных дефицитов педагогических работников вверенной организации, с учетом темы и Плана методической работы на муниципальном уровне в срок до 20.09.2022.

4.Продолжить деятельность стажировочных площадок на базе муниципальных образовательных организаций и назначить кураторами специалистов отдела развития образования Управления образования:

№	Наименование ОО	Тема	Куратор
1	МБОУ «СОШ №5»	Внедрение в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм работы с обучающимися	Анянова О.Б., главный специалист отдела развития образования
2	МАОУ «СОШ № 7»	Обновление содержания образования по предметам «ОБЖ», «Технологии», «Информатики», в том числе в рамках обновленных ФГОС	Комарова П.Э., ведущий специалист отдела развития образования
3	МБОУ «Тогурская СОШ им. С.В.Маслова»	Развитие физико-математического и естественнонаучного образования	Анянова О.Б., главный специалист отдела развития образования
4		Особенности организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ	Анисимова Т.В., ведущий специалист отдела развития
5	МАОУ «СОШ № 4 им. Е.А.Жданова» г.Колпашево	Инклюзивное образование детей с ОВЗ и детей – инвалидов в условиях реализации обновленных ФГОС	Анисимова Т.В., ведущий специалист отдела развития образования
6	МАДОУ ЦРР д/с «Золотой ключик»	Развитие пространственного мышления дошкольников как основы формирования естественнонаучных компетенций	Хайруллина Н.В., ведущий специалист отдела развития образования
7	МАДОУ №19	Развитие пространственного мышления дошкольников как основы формирования инженерных компетенций	
8	МАУДО «ДЮСШ им.О.Рахматулиной»	Повышение профессиональных компетенций учителей физической культуры по методике, средствам и	Понжаева А.В., ведущий специалист

	методам развития силовых способностей в разных видах спортивной деятельности у школьников	отдела развития образования
--	---	-----------------------------

5. Руководителям МАОУ «СОШ № 4 им. Е.А. Жданова» г. Колпашево (Колотовкина Л.А.), МБОУ «СОШ № 5» (Домрачева Ю.В.), МАОУ «СОШ № 7» (Олефир Н.Н.), МБОУ «Тогурская СОШ им.С.В.Маслова» (Пшеничникова О.А.), МАДОУ №19 (Комарова Т.Ю.), МАДОУ ЦРР д/с «Золотой ключик» (Смелова И.В.), МАУДО «ДЮСШ им.О.Рахматулиной» (Злодеева Г.В.):

1) предоставить на согласование план-график деятельности стажировочной площадки на 2022-2023 учебный год до 20.09.2022;

2) организовать работу стажировочных площадок на базе вверенных образовательных организаций по согласованному Управлением образования плану–графику, составленному в соответствии с Положением о стажировочных площадках (приказ Управления образования от 10.09.2019 № 763).

6. Назначить с 01.09.2022 руководителями районных методических объединений (далее – РМО) и руководителем методического совета по дошкольному образованию, педагогов образовательных организаций, указанных в приложении № 3 настоящего приказа.

7. Назначить кураторами РМО специалистов отдела развития образования:

№	РМО	Куратор
1	учителей математики, физики, химии и биологии, географии	Анянова О.Б., главный специалист отдела развития образования
2	учителей иностранного языка, русского языка и литературы, начальных классов и технологии	Акбарова А.В., ведущий специалист отдела развития образования
3	учителей информатики	Комарова П.Э., ведущий специалист отдела развития образования
4	учителей физической культуры и ОБЖ	Понжаева А.В., ведущий специалист отдела развития образования
5	педагогов психолого-педагогической службы	Анисимова Т.В., ведущий специалист отдела развития образования
6	учителей истории и обществознания, методического совета по дошкольному образованию, педагогов дополнительного образования	Хайруллина Н.В., ведущий специалист отдела развития образования

8.Руководителям РМО, методического совета по дошкольному образованию:

1) организовать проведение плановых заседаний в рамках единого методического дня в период осенних и весенних каникул в срок, установленный Управлением образования;

2) определить образовательные организации для проведения заседаний с предоставлением опыта работы школьных методических объединений, в том числе с показом открытых уроков, внеурочных занятий в рамках темы заседания РМО;

3) предоставлять куратору:

а) проект информационного письма и повестки заседания за 10 дней до запланированного заседания;

б) протокол проведенного заседания с указанием количества участников и наименованием школ, решением, рекомендацией на выдачу сертификата, подтверждающего предоставление положительного опыта в рамках заседания;

4) планировать проведение заседаний РМО в очном и дистанционном режиме для педагогов отдаленных образовательных организаций с предоставлением ссылки на образовательную платформу Сферум;

5) предоставить в Управление образования план работы РМО педагогов образовательных организаций и методического совета по дошкольному образованию на 2022-2023 учебный год в срок до 22.09.2022.

9.Кураторам РМО (Анянова О.Б., Анисимова Т.В., Акбарова А.В., Комарова П.Э., Хайруллина Н.В., Понжаева А.В.):

1) ознакомиться с предметными концепциями и методическими рекомендациями по учебным предметам, размещенным на сайте ТОИПКРО в разделе «Кафедра развития педагогического мастерства» в срок до 10.09.2022;

2) ознакомиться с Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, Концепцией развития детско-юношеского спорта в Российской Федерации до 2030 года и планами мероприятий по их реализации в срок до 10.09.2022;

3) разработать муниципальные планы мероприятий по реализации предметных концепций на учебный год в срок до 20.09.2022;

4) согласовать с начальником Управления образования планы работы РМО, методического совета по дошкольному образованию в срок до 01.10.2022;

5) курировать работу РМО, в т.ч. присутствовать на заседаниях, проводить анализ содержания представленных на согласование материалов; проводить заседания РМО в случае отсутствия руководителя РМО.

10. Закрепить за образовательными организациями специалистов отдела развития образования с полномочиями ведения методической работы в части анализа образовательных результатов:

№	Наименование ОО	Специалист отдела развития образования

1	МАОУ «СОШ № 2», МБОУ «СОШ № 5», МБОУ «Чажемтовская СОШ», МБОУ «Новоселовская СОШ», МКОУ «Старо-Короткинская ООШ»	Анянова О.Б., главный специалист отдела развития образования
2	МАОУ «СОШ № 7», МБОУ «Саровская СОШ», МБОУ «Озеренская СОШ», МКОУ «Новогоренская ООШ», МКОУ «Мараксинская ООШ»	Акбарова А.В., ведущий специалист отдела развития образования
3	МБОУ «Тогурская СОШ им. С.В.Маслова», МАОУ «СОШ № 4 им. Е.А. Жданова» г.Колпашево, МКОУ «ОСОШ», МКОУ «Копыловская ООШ»	Комарова П.Э., ведущий специалист отдела развития образования
4	организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, организации дополнительного образования (МБУДО «ДЭБЦ», МБУДО «ДЮЦ», МАУДО «ДШИ»)	Хайруллина Н.В., ведущий специалист отдела развития образования
5	МАУДО «ДЮСШ им.О.Рахматулиной»	Понжаева А.В., ведущий специалист отдела развития образования
6	организации, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы	Анисимова Т.В., ведущий специалист отдела развития образования

11. Хайруллиной Н.В., ведущему специалисту отдела развития образования, осуществлять методическое сопровождение реализации рабочих программ воспитания, развития воспитательной направленности муниципальных образовательных организаций.

12. Аняновой О.Б., главному специалисту отдела развития образования:

1) разместить настоящий приказ на сайте Управления образования в разделе «Методическая работа», в срок до 01.09.2022;

2) опубликовать настоящий приказ в официальный чат «Руководители РМО», в срок до 01.09.2022;

3) создать в мессенджере Телеграмм чат «Методисты» для лиц, ответственных за методическую работу в муниципальных образовательных организациях в 2022-2023 учебном году, в срок до 01.09.2022.

13. Секретарю руководителя Управления образования, направить настоящий приказ в муниципальные образовательные организации.

14. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на

Чернову Н.В., начальника отдела развития образования Управления образования.

И.о.начальника
Управления образования



К.А.Сергачева

Н.В.Чернова
4 22 57

Муниципальный план методической работы на 2022-2023 учебный год

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Единая методическая тема в муниципальной системе образования Колпашевского района на 2022-2023 учебный год – «Технология критериального оценивания образовательных результатов обучающихся как средство успешной реализации обновленных ФГОС».

Цель: создание условий для повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС

Задачи:

1. Осуществлять обобщение и распространение положительного опыта педагогов и управленческих работников образовательных организаций (далее – ОО) района.
2. Оказывать методическую поддержку ОО к введению в 2022 – 2023 учебном году обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО (обсуждение текстов обновленных стандартов, курсы повышения, рабочие программы по предметам).
3. Обеспечивать непрерывное повышение квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций.
4. Организовать адресную методическую поддержку школ с низкими образовательными результатами относительно выявленных в данных школах проблем.
5. Осуществлять координацию деятельности районных методических объединений учителей-предметников, стажировочных площадок, методического совета по дошкольному образованию, Клуба молодых.
6. Осуществлять методическое сопровождение педагогических работников с учетом их индивидуальных образовательных маршрутов, разработанных в ОО на основе результатов диагностики профессиональных компетенций педагогов, выявления профессиональных дефицитов и потребностей педагогических работников.
7. Повышать мотивацию административных и педагогических работников к профессиональному росту и пропаганде их собственного профессионального опыта.

К основным **направлениям деятельности** методической работы отдела развития образования Управления образования относятся:

1. Аналитическая деятельность.
2. Информационная деятельность.
3. Организационно-методическая деятельность.
4. Консультационная деятельность.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ПЛАН
методической работы на 2022-2023 учебный год**

Содержание работы	Ответственные лица	Контрольные показатели исполнения плана. Форма представления результата	ОММУКО	Срок исполнения
АНАЛИТИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ				
Методический аудит локально-нормативного акта ОО по ВСОКО (при наличии), программ реализации ВСОКО, планов внутришкольного контроля, методического плана работы	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э. Хайруллина Н.В.	Сбалансированность системы оценки качества подготовки обучающихся. Аналитическая записка Размещение на сайте ОО материалов внутришкольной оценочной деятельности (формы, методы, демоверсии, критерии оценивания и др.)	УЦ 1\1.1.	август - сентябрь
Мониторинг соблюдения порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном и среднем общем образовании и их дубликатов	Анянова О.Б.	Объективная оценка результатов	УЦ 1\1.1.	в течение года
Проведение мониторинга графиков проведения оценочных процедур в ОО в соответствии с рекомендациями Минпросвещения и Рособнадзора	Комарова П.Э.	Сбалансированность системы оценки качества подготовки обучающихся. Справка, выработка адресных рекомендаций	УЦ 1\1.1.	сентябрь
Мониторинг исполнения графиков проведения оценочных процедур в ОО	Комарова П.Э.	Сбалансированность системы оценки качества подготовки обучающихся. Справка, выработка адресных рекомендаций	УЦ 1\1.1.	в течение года
Методический аудит локально-нормативных актов ОО о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам, отражающих требования обновленных	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э.	Объективная оценка результатов Наличие положений на сайтах ОО о текущем контроле успеваемости и промежуточной	УЦ 1\1.1.	сентябрь

ФГОС НОО, ФГОС ООО, в том числе о требованиях к единым критериям оценивания разных форм деятельности обучающихся, результатам внеурочной деятельности, диагностики функциональной грамотности, оценки проектной деятельности		аттестации обучающихся по образовательным программам, отражающих требования обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО. Наличие выработанных единых критериев оценивания разных форм деятельности обучающихся		
Организация проверки/перепроверки ВПР в образовательных организациях с привлечением педагогов муниципального методического актива	Анянова О.Б. Комарова П.Э.	Объективная оценка результатов Аналитическая записка	УЦ 1\1.1.	в течение года, по отдельному приказу УО
Анализ результатов образовательной деятельности МОО (ВПР, ГИА, НИКО, PISA, TIMSS и др.) и адресных рекомендаций, собранных и созданных регионом в ходе проведения регионального (федерального) мониторинга	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э. Хайруллина Н.В.	Оценка соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС. Справка, выработка адресных рекомендаций, принятие управленческих решений	УЦ 1\1.1.	по отдельному плану
Анализ показателей Рособнадзора и Мотивирующего мониторинга, направленных на оценку достижения уровня подготовки обучающихся, а именно определение соответствие освоения обучающимися ООП СОО требованиям ФГОС СОО: «Достижение минимального уровня подготовки», «Достижение высокого уровня подготовки»	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э.	Объективная оценка результатов Выработка предложений по принятию управленческих решений	УЦ 1\1.1.	по отдельному плану
Анализ адресных рекомендаций оценки функциональной грамотности, созданных на уровне региона на основе «Мониторинга формирования функциональной грамотности»	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э.	Объективная оценка результатов Аналитическая справка. Выработка предложений по принятию управленческих решений	УЦ 1\1.1.	по отдельному плану
Анализ внедрения в учебный процесс МОО банка заданий для оценки функциональной грамотности	Анянова О.Б.	Объективная оценка результатов	УЦ 1\1.1.	в течение года, по

		Выработка предложений по принятию управленческих решений		отдельному плану
Мониторинг формирования функциональной грамотности через использование банка заданий для оценки функциональной грамотности	Анянова О.Б.	Объективная оценка результатов Аналитическая справка. Выработка предложений по принятию управленческих решений	УЦ 1\1.1.	в течение года, по отдельному приказу УО
Сопровождение «внутришкольной системы объективного контроля» и «система мониторинга качества повышения квалификации»	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э.	Объективная оценка результатов	УЦ 1\1.1.	в течение года, по отдельному плану
Анализ полученных результатов по оценке сформированности метапредметных умений обучающихся 4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2022-2023 учебном году	Анянова О.Б. Комарова П.Э. Акбарова А.В.	Отчеты образовательных организаций на сайте ЦОКО ТОИПКРО Выработка адресных рекомендаций по повышению качества образования Аналитическая справка	УЦ 1\1.1.	ноябрь, по отдельному приказу УО
Анализ полученных результатов по оценке сформированности метапредметных умений обучающихся 5 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2022-2023 учебном году	Анянова О.Б. Комарова П.Э. Акбарова А.В.	Отчеты образовательных организаций на сайте ЦОКО ТОИПКРО Выработка адресных рекомендаций по повышению качества образования Аналитическая справка	УЦ 1\1.1.	ноябрь, по отдельному приказу УО
Анализ полученных результатов по оценке сформированности метапредметных умений обучающихся 10 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2022-2023 учебном году	Анянова О.Б. Комарова П.Э. Акбарова А.В.	Отчеты образовательных организаций на сайте ЦОКО ТОИПКРО Выработка адресных рекомендаций по повышению качества образования Аналитическая справка	УЦ 1\1.1.	ноябрь, по отдельному приказу УО

<p>Анализ проблемных ситуаций, связанных с учебной неуспешностью в ОО. Установление причин неуспеваемости учащихся в ОО через встречи с родителями, беседы со школьными специалистами: классным руководителем, психологом, врачом и обязательно с самим ребенком</p>	<p>Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э. Анисимова Т.В. Понжаева А.В.</p>	<p>Программа антирисковых мер по профилактике учебной неуспешности (при необходимости). Учет детей с учебной неуспешностью в разрезе школ через систему «Сетевой город.Образование». Выработка предложений по принятию управленческих решений (составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на текущую четверть, использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке, включение посильных индивидуальных заданий, создание ситуаций успеха на уроках, организация индивидуальной работы со слабым учеником учителями-предметниками, работа с родителями неуспевающих учащихся: индивидуальная беседа, проведение родительского собрания с приглашением всех учителей предметников, контроль за посещаемостью слабоуспевающих учащихся индивидуально-</p>	<p>УЦ 1\1.2.</p>	<p>Сентябрь-октябрь, в конце учебной четверти (при необходимости)</p>
--	--	--	------------------	---

		групповых, консультативных занятий).		
Мониторинг организации эффективной работы с обучающимися для ликвидации учебных дефицитов, в том числе вовлечение родителей в профилактику учебной неуспешности	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э. Анисимова Т.В. Понжаева А.В.	Снижение роста обучающихся с учебными дефицитами. Созданы благоприятные условия для обучающихся с трудностями в обучении.	УЦ 1\1.2.	в конце учебной четверти, в течение года
Мониторинг выполнения антирисковых мер по профилактики неуспешности	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э. Анисимова Т.В. Понжаева А.В.	Профилактика и предотвращение появления низких образовательных результатов	УЦ 1\1.2.	по отдельному плану
Мониторинг хода реализации программ развития ШНОР (МБОУ «СОШ № 5», МКОУ «Новогоренская СОШ», МБОУ «Новоселовская СОШ», МБОУ «Озеренская СОШ», МБОУ «Саровская СОШ», МКОУ «Старо-Короткинская СОШ»)	Анянова О.Б. Акбарова А.В.	Корректировка программ (при необходимости), адресные рекомендации	УЦ 1\1.2.	в течение года, по отдельному приказу УО
Мониторинг и анализ удовлетворенности получателей образовательных услуг многообразием программ дополнительного образования с учетом интересов обучающихся	Хайруллина Н.В. Понжаева А.В. Анисимова Т.В. Руководители МОО	Проведение анкетирования среди обучающихся, анализ	УЦ 1/1.3.	сентябрь-октябрь, май-июнь
Разработка муниципальной программы «Развитие способностей обучающихся в соответствии с их потребностями»	Хайруллина Н.В. Понжаева А.В. Анисимова Т.В.	Муниципальная программа с реализацией полного УЦ	УЦ 1/1.3.	декабрь
Мониторинг выявления детей по разным типам одаренности, в том числе обучающихся с ОВЗ с целью результативного участия детей в конкурсных мероприятиях	Акбарова А.В. Анисимова Т.В.	Адресные рекомендации по принятию мер. Корректировка ЛНА (при необходимости)	УЦ 1/1.3.	сентябрь-ноябрь

Разработка муниципальной программы «Создание условий для совершения осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками уровня основного общего образования»	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э. Анисимова Т.В. Понжаева А.В. Хайруллина Н.В.	Муниципальная программа с реализацией полного УЦ	УЦ 1/1.4.	декабрь
Мониторинг реализации муниципальной программы «Создание условий для совершения осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками уровня основного общего образования»	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э. Анисимова Т.В. Понжаева А.В. Хайруллина Н.В.	Адресные рекомендации по принятию мер. Корректировка ЛНА (при необходимости)	УЦ 1/1.4.	май-июнь
Разработка муниципальной программы «Повышение эффективности профиликации на уровне среднего общего образования»	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э. Анисимова Т.В. Понжаева А.В. Хайруллина Н.В.	Муниципальная программа с реализацией полного УЦ	УЦ 1/1.4.	декабрь
Мониторинг реализации муниципальной программы «Повышение эффективности профиликации на уровне среднего общего образования»	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э. Анисимова Т.В. Понжаева А.В. Хайруллина Н.В.	Адресные рекомендации по принятию мер. Корректировка ЛНА (при необходимости)	УЦ 1/1.4.	май-июнь
Мониторинг эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций системы общего образования	Чернова Н.В. Анянова О.Б.	Приказ по методическому сопровождению руководителей, адресные рекомендации	УЦ 2/1.1.	по приказу УО

Распространение лучших практик и продуктивных моделей управления качеством образования на муниципальных площадках по итогам эффективности деятельности руководителей ОО	Анянова О.Б. Руководители ОО	Повышение качества управленческой деятельности	УЦ 2/1.3.	в течение года
Организация работы с резервом управленческих кадров муниципальной системы образования Колпашевского района	Сергачева К.А.	Повышение качества управленческой деятельности. Приказ УО	УЦ 2/1.3	по приказу УО
Анализ работы с молодыми педагогами в МОО	Анянова О.Б. Хайруллина Н.В.	Выработка предложений по принятию управленческих решений. Справка.	УЦ 2/2.3	ноябрь-декабрь
Мониторинг организации работы внутришкольной/внутрикорпоративной системы профессионального роста в МОО	Анянова О.Б. Хайруллина Н.В.	Выработка предложений по принятию управленческих решений. Справка	УЦ 2/2.3	ноябрь-декабрь
Формирование списка муниципального методического актива педагогических работников, в том числе включенных в региональный методический актив	Анянова О.Б. Хайруллина Н.В. Анисимова Т.В.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников.	УЦ2/2.3.	сентябрь-октябрь
Выявление кадровых потребностей в МОО	Анянова О.Б. Хайруллина Н.В. Анисимова Т.В.	Выработка предложений по развитию кадрового потенциала в МОО, приказ УО по реализации полного управленческого цикла	УЦ2/2.3.	август-сентябрь, май
Проведение диагностик/мониторинга уровня сформированности профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров	Анянова О.Б.	Повышение педагогического мастерства педагогических работников. Приказ по организации региональных диагностик.	УЦ2/2.3.	в сроки установленные регионом

Анализ результатов регионального мониторинга уровня сформированности профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров	Анянова О.Б.	Повышение педагогического мастерства педагогических работников. На основе результатов анализа регионального мониторинга выработка предложений/мер, направленных на повышение профессионального мастерства педагогов.Разработка И	УЦ2/2.3.	в сроки установленные регионом
Представление педагогического, административного опыта на муниципальных площадках: заседаниях РМО, стажировочных площадках и др.	Методическая служба*	-Протокол заседания, приказ УО -Повышение педагогического мастерства педагогических работников. , выработка адресных рекомендаций	УЦ2/2.3.	в течение года
Организация распространения опыта профессиональной деятельности педагогических работников - победителей и призеров региональных профессиональных конкурсов в мероприятиях системы образования Колпашевского района	Методическая служба	Повышение педагогического мастерства педагогических работников. Участие в мероприятиях	УЦ2/2.3.	в течение года
День Управления образования в муниципальных образовательных организациях	Анянова О.Б.	Повышение качества управленческой деятельности. Приказ о проведении	УЦ2/2.1.	По приказу УО, отдельному плану
Анализ реализации муниципальных программ помощи школам с низкими образовательными результатами за 2021-2022 учебный год	Анянова О.Б., Акбарова А.В. Руководители МОО	Адресная поддержка. Корректировка программ (при необходимости)	УЦ 1/1.2.	сентябрь-октябрь, май
Методический аудит программ воспитания, в том числе календарного плана воспитательной работы	Хайруллина Н.В. Рабочая группа	Развитие воспитательной среды в МОО. Повышение результативности воспитательной работы.	УЦ2/3.1.	август, сентябрь

		Справка. Выработка рекомендаций, в том числе по включению приоритетных мероприятий из Календаря образовательных событий на 2022-2023 учебный год, письма в ОО, служебная записка (при необходимости).		
Мониторинг реализации программ воспитания МОО	Хайруллина Н.В. Рабочая группа	Развитие воспитательной среды в МОО. Повышение результативности воспитательной работы. Справка. Выработка рекомендаций, письма в ОО, служебная записка (при необходимости)	УЦ2/3.1.	в сроки установленные приказом УО
Методический аудит Уставов школ в части полномочий педагогического совета как коллегиального органа с совещательной функцией в связи с обновленными ФГОС	Методическая служба	Повышение качества управленческой деятельности. Адресные рекомендации	УЦ2/2.3. ФГОС	сентябрь
Методический аудит ООП НОО и ООП ООО на соответствие требованиям обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	Методическая служба	Повышение качества управленческой деятельности. Адресные рекомендации	УЦ2/2.3. ФГОС	сентябрь
Анализ образовательных программ дошкольного образования в части исполнения требований к их структуре, содержанию, условиям и результатам	Хайруллина Н.В.	Повышение качества образовательных программ. Справка	УЦ2/4.2.	сентябрь-октябрь
Анализ условий реализации образовательных программ дошкольного образования	Хайруллина Н.В.	Повышение качества образовательных программ. Справка	УЦ2/4.2.	в течение года, по отдельному плану
Организация проведения регионального мониторинга качества дошкольного образования	Хайруллина Н.В.	Повышение качества дошкольного образования	УЦ2/4.2.	октябрь-ноябрь

Ознакомление с результатами регионального мониторинга качества дошкольного образования	Хайруллина Н.В.	Повышение качества дошкольного образования. Управленческие решения по результатам данного мониторинга. Приказ УО	УЦ2/4.2.	июнь-август
Проведение самообследования готовности ОО к переходу на обновленные ФГОС с 6 класса	Акбарова А.В.	Повышение качества управленческой деятельности. Адресные рекомендации	УЦ2/2.3. ФГОС	март
Контроль выполнения муниципальных программ поддержки школ с низкими образовательными результатами	Анянова О.Б., Акбарова А.В. Руководители МОО	Адресная поддержка. Корректировка программ (при необходимости) Выступление на аппаратном заседании, отчет по установленной форме.	УЦ 1/1.2.	в сроки установленные в программах, май
Анализ оценки эффективности экологического образования и формирования экологической культуры у обучающихся муниципальных образовательных организаций Колпашевского района	Хайруллина Н.В.	Приказ по итогам мониторинга, адресные рекомендации	УЦ 1/1.2.	май
Проведение самообследования готовности ОО к переходу на обновленные ФГОС	Акбарова А.В.	Повышение качества управленческой деятельности. Адресные рекомендации	УЦ2/2.3. ФГОС	март-май
Анализ деятельности муниципальных стажировочных площадок в 2022-2023 учебном году и планах на следующий учебный год	Руководители СП, ОО	Повышение педагогического мастерства педагогических работников. Выступление на аппаратном заседании, отчет по установленной форме	УЦ2/2.3.	июнь
Анализ деятельности районных методических объединений, методического совета по дошкольному образованию, составление планов на следующий год	Руководители РМО	Повышение педагогического мастерства педагогических работников. Отчет о проделанной работе по установленной форме.	УЦ2/2.3.	июнь

		План работы на новый учебный год по установленной форме.		
Рассмотрение заявок на присвоение/подтверждения статуса муниципальной стажировочной площадки на 2023-2024 учебный год	Чернова Н.В., специалисты отдела развития в рамках своих компетенций	Повышение педагогического мастерства педагогических работников. Приказ о присвоении статуса СП	УЦ2/2.3.	июнь
Мониторинг создания и/или завершения создания рабочих программ по предметам в конструкторе рабочих программ	Акбарова А.В.	Повышение педагогического мастерства педагогических работников. Сводная информация о количестве РП по классам и школам	УЦ2/2.3.	июнь
Анализ состояния и результатов методической работы за истекший учебный год и определение приоритетных задачи на новый учебный год.	Методическая служба	Повышение педагогического мастерства педагогических работников. Приказ по итогам	УЦ2/2.3.	июнь-июль
Анализ специальный разделов официальных сайтов МОО («Методическая работа», «Точка роста», «Стажировочная площадка» и др. на наличие необходимой информации)	Методическая служба	Информированность педагогического, родительского сообществ, общественности о деятельности ОО Выработка рекомендаций, письма в ОО, служебная записка (при необходимости)	УЦ2/2.3.	в течение года, раз в квартал

<p>В рамках реализации муниципального проекта «Развитие пространственного мышления дошкольников как основы формирования естественнонаучных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего на территории муниципального образования «Колпашевский район» проведение и анализ результатов мониторингов:</p> <p>а) по оценке материально-технической среды, направленной на развитие пространственного мышления дошкольников;</p> <p>б) по оценке сформированности естественнонаучных, компетенций обучающихся;</p> <p>в) по оценке сформированности цифровых и инженерных компетенций обучающихся;</p> <p>г) по оценке профессиональных компетенций педагогов.</p>	Хайруллина Н.В.	<p>Повышение педагогического мастерства педагогических работников.</p> <p>Приказ по итогам проведения.</p> <p>Справка по результатам</p>	УЦ2/2.3., 2.4	декабрь
ИНФОРМАЦИОННОЕ НАПРАВЛЕНИЕ				
Информирование педагогических работников о методических рекомендациях по составлению рабочих программ и графиков оценочных процедур	Методическая служба	Сообщения в чатах, сайте Управления образования. Выступления на совещаниях с руководителями, совещаниях с заместителями директоров ОО	УЦ 1\1.1.	август-октябрь
Информирование руководителей и педагогических работников о требованиях к претендентам на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	Анянова О.Б.	Объективная оценка результатов	УЦ 1\1.1.	в течение года
Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о наличие программ дополнительного образования в соответствии с их потребностями	Хайруллина Н.В. Понжаева А.В. Анисимова Т.В. Руководители МОО	Сообщения в чатах. Опубликование информации. Выступления.	УЦ 1\1.3.	август-сентябрь

Информирование родителей (законных представителей) по открытию профильных классов, классов с углубленным обучением предметов	Анянова О.Б.	Инфо в чатах, СМИ. Зачисление в ОО на соответствующий профиль.	УЦ 1/1.3.	август-сентябрь
Информирование ОО о проведении муниципального конкурса «Премия Главы Колпашевского района обучающимся»	Акбарова А.В.	Заявки на участие.	УЦ 1/1.3.	март
Информирование административных и педагогических работников о заседании РМО	Методическая служба	Инфо в чатах, СМИ. Информационное письмо, повестка, протокол.	УЦ2/2.3.	в течение года, по планам работы РМО
Информирование административных и педагогических работников о педагогических сообществах, ассоциациях, объединениях	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства административных педагогических работников. Инфо в чатах, СМИ.	УЦ2/2.3.	в течение года
Информирование педагогического сообщества о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства административных педагогических работников. Инфо в чатах, СМИ.	УЦ2/2.4.	в течение года
Информирование педагогического сообщества о реализации программ повышения квалификации в рамках приоритетных федеральных программ	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства административных педагогических работников. Инфо в чатах, СМИ. Заявки на КПК	УЦ2/2.4.	в течение года
Повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников ОО, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования	Анянова О.Б.	Сбор заявок на КПК	УЦ2/2.4.	в течение года
Информирование педагогическое сообщество о возможности использования Конструктора рабочих программ по предметам	Акбарова А.В.	Инфо в чатах, СМИ	УЦ 2/2.3. ФГОС	в течение года

Информирование административных и педагогических работников об актуальных, приоритетных направлениях развития образования в региональной и муниципальной системах образования	Методическая служба	Сообщения в чатах Выступления на совещаниях с руководителями, совещаниях с заместителями директоров ОО	УЦ 2/2.3.	в течение года
Информирование педагогического сообщества, обучающихся, родителей (законных представителей) о мероприятиях проводимых в рамках воспитательной работы	Хайруллина Н.В. Понжаева А.В. Родикова Н.Н. Анисимова Т.В.	Формирование ценностных ориентаций обучающихся. Охват участников	УЦ 2/3.1.	в течение года
Наполнение вкладки сайта «ФГОС», «Методическая работа», «Воспитательная работа» и пр. актуальной информацией. Подготовка публикаций на сайт по различным направлениям	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства педагогического сообщества. Информирование	УЦ2/2.3.	в течение года
Информирование о работе ТПМПК	Анисимова Т.В.	Своевременное выявление детей с трудностями в обучении	УЦ 1\1.1.	в течение года
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ				
Проведение августовской конференции	Отдел развития	Повышение профессионального мастерства педагогического сообщества. Резолюция	УЦ2/2.3.	август
Корректировка дат проведения школьных августовских педсоветов и тематики, отражающую специфику мероприятия.	Отдел развития	Повышение профессионального мастерства педагогического сообщества. Протоколы	УЦ2/2.3.	август
Методическое сопровождение процесса организации «Разговора о важном» в ОО	Хайруллина Н.В.	Повышение результативности воспитательной работы.	УЦ 2/3.1.	в течение года
Организация и проведение ВПР, в том числе привлечение в качестве независимых наблюдателей при проведении оценочной процедуры	Комарова П.Э.	Приказ о проведении	УЦ 1\1.1.	сентябрь, март

Проведение обучающих семинаров с заместителями директоров, педагогами по преодолению рисков получения необъективных результатов	Анянова О.Б. Комарова П.Э. Акбарова А.В. Руководители РМО	Анализ способов преодоления риска получения необъективных результатов при проведении процедур ОКО Повестка, протокол, адресные рекомендации	УЦ 1\1.1.	в течение года
Организация цикла стажировок по критериальному оцениванию образовательных результатов обучающихся	Анянова О.Б. Комарова П.Э	Повышение качества педагогического мастерства. Повестка, протокол, рекомендации	УЦ 2 \ 2.3.	с течение года
Неделя педагогического мастерства «Учимся у коллег» (посещение уроков\занятий/мастер-классов с целью использования педагогами критериального оценивания для организации деятельности обучающихся)	Методическая служба	Сформированный банк практик использования педагогами критериального оценивания для организации деятельности обучающихся. Повестка, протокол, рекомендации	УЦ 1\1.1.	сентябрь-октябрь
Методическое сопровождение ОО по оценке качества кадровых условий, а именно по проведению диагностики профессиональных дефицитов педагогов и разработке индивидуальных образовательных маршрутов	Методическая служба	Повышение качества педагогического мастерства, управленческой деятельности. Повестка, протокол, рекомендации	УЦ 2\2.3., 1.3	сентябрь- май
Неделя педагогического мастерства «Учимся у коллег», в рамках работы муниципального совета по дошкольному образованию	Методическая служба	Повышение качества педагогического мастерства. Повестка, протокол, рекомендации	УЦ 2 \2.3.	октябрь-апрель
Проведение совещания с заместителями директора, курирующего содержание образования, по повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования, в том числе дошкольного образования	Методическая служба	Наличие на сайте скорректированных рабочих программ по учебным предметам с учетом результатов процедур ОКО.	УЦ 1\1.1.	сентябрь-октябрь
Организация стажировки для школьных управленческих команд по вопросам формирования ВСОКО	Анянова О.Б.	Приказ по организации стажировки Сбор заявок на стажировку	УЦ 1\1.1.	сентябрь
Проведение обучающих семинаров с заместителями директоров, педагогами по преодолению рисков получения необъективных результатов	Анянова О.Б. Комарова П.Э. Акбарова А.В.	Анализ способов преодоления риска получения необъективных	УЦ 1\1.1.	октябрь

	Руководители РМО	результатов при проведении процедур ОКО Повестка, протокол, адресные рекомендации		
Сопровождение школьных управленческих команд по вопросам формирования ВСОКО	Анянова О.Б.	Повышение качества управленческой деятельности	УЦ 1\2.3.	октябрь
Совещание с руководителями по теме «Некоторые результаты внешних оценочных процедур 2022 года, в том числе государственной итоговой аттестации.	Анянова О.Б. Комарова П.Э.	Повышение качества управленческой деятельности	УЦ 1\2.3.	ноябрь
Организация проведения оценки сформированности метапредметных умений обучающихся 4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2022-2023 учебном году	Комарова П.Э.	Объективная оценка результатов. Приказ о проведении	УЦ 1/1.1. ФГОС	ноябрь
Организация проведения оценки сформированности метапредметных умений обучающихся 5 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2022-2023 учебном году	Комарова П.Э.	Объективная оценка результатов. Приказ о проведении	УЦ 1/1.1. ФГОС	ноябрь
Организация проведения оценки сформированности метапредметных умений обучающихся 10 классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2022-2023 учебном году	Комарова П.Э.	Объективная оценка результатов. Приказ о проведении	УЦ 1/1.1. ФГОС	ноябрь
Организация проведения заседания РМО, методического совета по дошкольному образованию. Привлечение РМО для организации помощи учителям по составлению рабочих программ и графиков оценочных процедур	Методическая служба Руководители РМО	Повестка, протокол, адресные рекомендации в чатах РМО	УЦ 1\1.1. ФГОС	сентябрь
Методическое сопровождение деятельности психолого-педагогических консилиумов	Анисимова Т.В.	Своевременное выявление детей с трудностями в обучении	УЦ 1\1.1.	в течение года

Методическое сопровождение реализации программ воспитания в МОО	Хайруллина Н.В.	Развитие воспитательной среды в МОО. Справка. Выработка рекомендаций в части содержания РПВ, выполнения РПВ, контроля условий реализации РПВ, контроль достижения обучающимися личностных образовательных результатов; письма в ОО, служебная записка (при необходимости)	УЦ2/3.1.	в сроки установленные приказом УО
Организация участия ШНОР в семинарах-совещаниях в программе «500+»	Руководители МОО, работающие в режиме ШНОР, Чернова Н.В. Анянова О.Б. Акбарова А.В.	Повышение профессионального мастерства участников	УЦ 1/1.2.	в течение года
Разработка муниципального плана-графика (дорожная карта) поддержки ШНОР	Анянова О.Б. Акбарова А.В.	Утвержденный план-график	УЦ 1/1.2.	сентябрь-октябрь
Организация работы по вопросам взаимодействия между ШНОР и школами-наставниками, демонстрирующими высокие образовательные результаты	Анянова О.Б. Акбарова А.В.	Приказ о назначении школ-наставников, взаимодействии школ в 2022-2023 учебном году; методическое сопровождение	УЦ 1/1.2.	в течение года
Адресная поддержка ШНОР	Анянова О.Б. Акбарова А.В.	Адресное методическое сопровождение относительно выявленных в школах проблем. Повышение педагогического мастерства	УЦ 1/1.2.	в течение года

Методический десант в ШНОР	Анянова О.Б. Акбарова А.В.	Повышение педагогического мастерства	УЦ 1/1.2.	Октябрь-ноябрь, апрель
Методическое сопровождение ОО по разработке и реализации программы антирисковых мер по профилактике учебной неуспешности	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Анисимова Т.В. Понжаева А.В.	Утверждена программ антирисковых мер по Консультирование, адресные рекомендации	УЦ 1/1.2.	в течение года
Распространение и внедрение успешных педагогических практик по профилактике учебной неуспешности	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Анисимова Т.В. Понжаева А.В.	Повышение профессиональной компетентности	УЦ 1/1.2.	в течение года
Методическое сопровождение ОО по выявлению потребности в области дополнительного образования всех категорий обучающихся	Хайруллина Н.В. Понжаева А.В. Анисимова Т.В.	Проведение анкетирования среди обучающихся	УЦ 1/1.3.	в течение года
Методическое сопровождение ОО по обеспечению многообразия программ дополнительного образования, в соответствии с выявленными потребностями, интересами обучающихся	Хайруллина Н.В. Понжаева А.В. Анисимова Т.В.	Разработка программ дополнительного образования	УЦ 1/1.3.	в течение года
Проведение стратегических, проектных сессий с руководителями ОО, заместителями руководителей ОО по организации профильного обучения, углубленного изучения отдельных предметов в муниципалитете	Анянова О.Б.	Открытие профильных классов, классов с углубленным обучением предметов	УЦ 1/1.3.	в течение года
Организационное совещание о проведении муниципального конкурса «Премия Главы Колпашевского района обучающимся»	Акбарова А.В.	Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей. Консультация Заявки на участие	УЦ 1/1.3.	март
Методическое сопровождение по созданию/функционированию внутришкольной модели диагностики профессиональных дефицитов педагогов, внутреннего аудита/самодиагностики профессиональных дефицитов	Анянова О.Б. Хайруллина Н.В. Анисимова Т.В. Акбарова А.В.	Повышение профессиональной компетентности	УЦ 2/2.4/2.1	в течение года

Методическое сопровождение МОО по созданию и реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов по результатам выявленных дефицитов	Анянова О.Б. Хайруллина Н.В. Анисимова Т.В. Акбарова А.В.	Повышение профессиональной компетентности	УЦ 2/2.4/2.1	в течение года
Методическое сопровождение ОО по вовлечению в конкурсное движение детей с разными типами одаренности (точный отбор участников на уровне ОО для результативного участия)	Акбарова А.В. Анисимова Т.В.	Методическое сопровождение Заявки на участие в конкурсах Результативное участие обучающихся	УЦ 1/1.3.	в течение года

Подготовка к проведению муниципальной научно-практической конференции «Юность.Наука.Культура»	Акбарова А.В.	Увеличение охвата обучающихся Выявление, поддержка и развитие детской одаренности. Инфоповод в социальных сетях, чатах	УЦ 1/1.3.	февраль
Консультационный семинар с заместителями директоров по проведению муниципальной научно-практической конференции «Юность.Наука.Культура»	Акбарова А.В.	Выявление, поддержка и развитие детской одаренности. Повышение профессионального мастерства	УЦ 1/1.3. УЦ 2/2.3.	февраль
Единый методический день (заседания РМО, методического совета по дошкольному образованию)	Методическая служба	Письма, повестки, протоколы Приказ по итогам работы единого методического дня	УЦ 2/2.4/2.1	Март
Проведение муниципальной научно-практической конференции «Юность.Наука.Культура»	Акбарова А.В.	Выявление, поддержка и развитие детской одаренности. Инфоповод в социальных сетях, чатах Приказ о проведении, итогах	УЦ 1/1.3.	март
Организация профильных летних смен	Родикова Н.Н.	Выявление, поддержка и развитие детской одаренности.Письмо в организации	УЦ 1/1.3	апрель
Неделя педагогического мастерства «Учимся у коллег», в рамках работы РМО, муниципального совета по дошкольному образованию	Методическая служба	Повестка, протокол, рекомендации	УЦ 2/2.4/2.1.	апрель
Подготовка к августовскому педагогической конференции	Отдел развития	Аналитическая записка, программа	УЦ 2/2.4/2.1.	июнь
Координация работы по созданию и/или завершению создания рабочих программ по курируемым предметам в конструкторе рабочих программ	Акбарова А.В. Анянова О.Б. Хайруллина Н.В. Комарова П.Э. Понжаева А.В.	Созданы РП по всем предметам во всех школах	УЦ 2/2.4.	июнь

Методическое сопровождение ОО по созданию условий для совершения осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками уровня основного образования	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э. Анисимова Т.В. Понжаева А.В. Хайруллина Н.В.	Адресные рекомендации ОО по исполнению показателей МП «Создание условий для совершения осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками уровня основного общего образования»	УЦ 1/1.4.	в течение года
Методическое сопровождение ОО по повышению эффективности профилизации на уровне среднего общего образования»	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э. Анисимова Т.В. Понжаева А.В. Хайруллина Н.В.	Адресные рекомендации ОО по исполнению показателей МП «Повышение эффективности профилизации на уровне среднего общего образования»	УЦ 1/1.4.	в течение года
Установочный семинар с руководителями РМО: цели, задачи, планы работы на 2022-2023 учебный год	Чернова Н.В. Анянова О.Б.	Рекомендации по составлению планов работы на учебный год, проблемы, перспективы	УЦ 2/1.2.	август - сентябрь
Организация стажировок для руководителей образовательных организаций на основе выявленных проблем в рамках мониторинга эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций системы общего образования	Методическая служба	Устранение дефицитов управленческой деятельности	УЦ 2/1.3.	по отдельному приказу УО
Адресное методическое сопровождение руководителей общеобразовательных организаций по итогам мониторинга эффективности деятельности руководителей общеобразовательных организаций системы общего образования	Чернова Н.В. Анянова О.Б.	Адресные рекомендации, исполнение плана методического сопровождения	УЦ 2/1.1.	в течение года
Совещание с руководителями по теме: Формирование естественнонаучных, цифровых и инженерных компетенций у обучающихся в рамках муниципальных проектов: Развитие пространственного мышления	Хайруллина Н.В. Анянова О.Б.	Повышение качества управленческой деятельности в ОО Выработка решений, адресные рекомендации	УЦ 2/1.3.	сентябрь

дошкольников как основы формирования естественнонаучных, цифровых и инженерных компетенций человека будущего, Развитие образовательной робототехники				
Совещание с руководителями образовательных организаций «Система организации воспитания обучающихся (с привлечением содокладчиков от образовательных организации)	Хайруллина Н.В.	Повышение качества управленческой деятельности Протокол, адресные рекомендации	УЦ 2/1.3.	октябрь
Совещание с руководителями образовательных организаций «Некоторые результаты внешних оценочных процедур 2022 года, в том числе ГИА»	Анянова О.Б., Акбарова А.В., Комарова П.Э., Хайруллина Н.В.	Повышение качества управленческой деятельности Протокол, адресные рекомендации	УЦ 2/1.3.	ноябрь
Методический десант на базе ШНОР	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства педагогических работников.	УЦ 2/2.3.	октябрь
Установочный семинар по проведению муниципального этапа всероссийского конкурса «Учитель года России-2023»	Анянова О.Б.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Заявки на конкурс от МОО	УЦ 2/2.3.	октябрь
Участие в региональном конкурсе «Муниципальная модель психолого-педагогической службы»	Анисимова Т.В.	Заявка на участие, сопровождение участников	УЦ 2/2.3.	сентябрь-ноябрь
Организация и сопровождение участия административных и педагогических работников в профессиональных конкурсах	Анянова О.Б.	Повышение качества управленческой деятельности в ОО. Заявки на участие Список потенциальных участников конкурсов на 2023 год	УЦ 2/2.3.	по региональному плану
Организация и проведение заседания РМО, методического совета по дошкольному образованию	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства педагогических работников	УЦ 2/2.3.	по планам работы РМО

		Информационное письмо о проведении, повестка заседания, протокол		
Организация профессионального взаимодействия педагогов	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства педагогических работников Создание, ведение чатов, телеграмм-канала по заседаниям РМО	УЦ 2/2.3.	в течение года
Организация районного конкурса на назначение премии Главы Колпашевского района лучшему молодому педагогу	Анянова О.Б.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников.	УЦ 2/2.3.	ноябрь
Организация работы по вовлечению педагогов в экспертную деятельность (в качестве экспертов предметных комиссий по проверке заданий с развернутым ответом ГИА, НИКО и пр.)	Анянова О.Б.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Банк данных о наличие в муниципалитете педагогов, участвующих в экспертной деятельности на уровне района	УЦ 2/2.3.	сентябрь - октябрь
Методическое сопровождение педагогических и руководящих работников по выстраиванию индивидуальной образовательной траектории по результатам проведенной диагностики затруднений	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Адресные рекомендации, сопровождение	УЦ 2/2.3. ФГОС	в течение года
Сопровождение работы Клуба молодых	Анянова О.Б. (по плану работы на 2022-2023 учебный год)	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Банк данных молодых специалистов в районе	УЦ 2/2.3.	в течение года, по плану работы

<p>Организация Недели педагогического мастерства «Учимся у коллег» (цель: анализ уроков/занятий в части формирования функциональной грамотности и объективного оценивания)</p>	<p>Методическая служба</p>	<p>Повышение профессионального мастерства педагогических работников. График проведения уроков/занятий (2-3 организации). Адресные рекомендации, Беседах с руководителями и заместителями МОО, обсуждаются результаты методического мониторинга, что позволяет, помимо дефицитов педагогов, понять негативные факторы управления образовательным процессом. По инициативе руководителя методический мониторинг заканчивается открытым методическим советом, где коллективу представляются не только результаты, но и даются методические рекомендации.</p>	<p>УЦ 2/2.3.</p>	<p>октябрь, февраль</p>
<p>Сопровождение наставничества и менторства, в том числе педагогов дошкольного образования</p>	<p>Методическая служба</p>	<p>Развитие системы наставничества педагогических работников. Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Контроль наличия приказов о наставничестве, исполнения планов работы педагога-наставника и молодых/малоопытных педагогов, наличия отчета о реализации плана.</p>	<p>УЦ 2/2.3.</p>	<p>в течение года</p>

Консультационный семинар «Развитие системы наставничества педагогических работников»	Анянова О.Б.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников.	УЦ 2/2.3.	сентябрь
Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание консультативной помощи административным и педагогическим работникам по введению обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Консультирование	УЦ 2/2.3. ФГОС	в течение года
Методический совет	Чернова Н.В.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Повестка, протокол	УЦ 2/2.3.	по отдельному плану
Участие в работе семинаров, совещаний, конференций, форумов различного уровня по вопросам введения обновленных ФГОС, реализации предметных концепций, формирования и оценке функциональной грамотности, методического сопровождения деятельности педагогов по обеспечению качества образования, подготовки к итоговой аттестации	Методическая служба, Руководители МОО	Повышение профессионального мастерства педагогических работников.	УЦ 2/2.3. ФГОС	в течение года
Организация участия в просмотре плановых семинаров-совещаний (вебинаров) в контексте обновленных ФГОС ООО по учебно-предметным направлениям обучения: физическая культура, история, обществознание, физика, биология, химия, технология, русский язык, литература, ОБЖ, математика, география, ИЗО, музыка, иностранный язык, ОРКСЭ, информатика на ТОИПКРО	Руководители МОО, методическая служба	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Сопровождение реализации обновленных ФГОС в МОО	УЦ 2/2.3. ФГОС	в течение года
Выявление и тиражирование эффективных практик инклюзивного образования и создания специальных условий для получения образования обучающимися с инвалидностью, с ОВЗ	Анисимова Т.В.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Организовано участие в региональных этапах Всероссийских мероприятий: конкурс	УЦ 2/2.3.	в течение года

		<p>профессионального мастерства «Учитель-дефектолог России», «Лучшая инклюзивная школа России», конкурс профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования детей «Сердце отдаю детям!»;</p> <p>Участие в конкурсных, спортивных и иных мероприятиях для детей с ОВЗ и инвалидностью, в том числе региональный этап чемпионата профессионального мастерства среди людей с инвалидностью «Абилимпикс».</p>		
Разработка плана мероприятий по реализации Концепции по предметам (русский язык, иностранный язык, история, математика, информатика, физика, музыка, ИЗО ОБЖ, биология, технология, география) на 2022-2023 учебный год	Методическая служба	<p>Повышение профессионального мастерства педагогических работников.</p> <p>Планы мероприятий по реализации Концепции по предметам</p>	УЦ 2/2.3. ФГОС	сентябрь-октябрь
Оказание методической помощи педагогическим и административным работникам ОО в реализации программ воспитания, в том числе по профилактике деструктивного поведения обучающихся	Хайруллина Н.В. Понжаева А.В. Анисимова Т.В. Родикова Н.Н.	<p>Повышение результативности воспитательной работы.</p> <p>Предупреждение общественно опасного поведения подростков.</p>	УЦ 2/3.1. ФГОС	в течение года
Сопровождение деятельности ОО по медиации, буллингу	Анисимова Т.В.	Повышение результативности воспитательной работы	УЦ 2/3.1.	в течение года
Методическое сопровождение процесса организации «Разговоры о важном» в ОО	Хайруллина Н.В.	Повышение результативности воспитательной работ	УЦ 2/3.1.	в течение года

		Консультации, совещания, мастер-классы, посещение уроков, трансляция успешного опыта		
Методическое сопровождение ОО по вопросам оценки качества дошкольного образования	Хайруллина Н.В.	Повышение качества дошкольного образования	УЦ 2/4.1.	в течение года
Методическое сопровождение руководителей дошкольного образования по вопросам оценки качества образования в дошкольной образовательной организации	Хайруллина Н.В.	Повышение качества дошкольного образования	УЦ 2/4.3.	в течение года
КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ				
Организация консультационной работы с руководителями ОО, заместителями директоров ОО по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов: -выработка единых критериев оценивания работы разных форм деятельности обучающихся, наличие предложений от ШМО, родителей по формированию единых критериев оценивания; -утверждение локальных актов требований к единым критериям оценивания разных форм деятельности обучающихся; -проведение педагогических советов, совещаний по повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования; -скорректированные рабочие программы по учебным предметам с учетом результатов процедур ОКО; -взаимное посещение уроков с целью использования педагогами формирующего оценивания для организации деятельности обучающихся; -проведение родительских собраний, консультаций, включая вопросы объективной оценки обучающихся;	Методическая служба	Адресные рекомендации, сопровождение	УЦ 1\1.1.	в течение года

-размещение на сайте ОО материалов внутришкольной оценочной деятельности (демоверсии, критерии оценивания и др.) и др.				
Оказание методической поддержки (консультирование) по вопросам формирования и сопровождения ВСОКО в образовательных организациях	Методическая служба	Адресные рекомендации, сопровождение	УЦ 1\1.1.	в течение года
Адресная поддержка ОО по развитию внутришкольной системы профилактики учебной неуспешности	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э. Анисимова Т.В.	Адресные рекомендации, сопровождение, профилактика	УЦ 1\1.2.	в течение года
Проведение консультаций для родителей (законных представителей) по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов (всех обучающихся, независимо от уровня интеллекта и физического состояния)	Методическая служба	Консультирование	УЦ 1\1.3.	в течение года
Проведение консультаций с для родителей (законных представителей) по организации профильных классов в муниципалитете, условиям приема обучающихся в профильные классы	Анянова О.Б.	Консультирование	УЦ 1\1.3.	в течение года
Консультационный семинар по реализации МП «Создание условий для совершения осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками уровня основного общего образования»	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э. Анисимова Т.В. Понжаева А.В. Хайруллина Н.В.	Адресные рекомендации ОО по исполнению показателей МП «Создание условий для совершения осознанного выбора дальнейшей траектории обучения выпускниками уровня основного общего образования»	УЦ 1/1.4.	сентябрь-декабрь
Консультационный семинар по участию в районном конкурсе на назначение премии Главы Колпашевского района лучшему молодому педагогу	Анянова О.Б.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Адресные рекомендации, сопровождение	УЦ 2/2.3.	ноябрь

Консультационный семинар по реализации МП «Повышение эффективности профилизации на уровне среднего общего образования»	Анянова О.Б. Акбарова А.В. Комарова П.Э. Анисимова Т.В. Понжаева А.В. Хайруллина Н.В.	Адресные рекомендации ОО по исполнению показателей МП «Повышение эффективности профилизации на уровне среднего общего образования»	УЦ 1/1.4.	сентябрь-декабрь
Организация консультационной работы для учителей заместителей директоров ОО по УВР, заместителей директоров ОО по ВР, родителей по вопросам внедрения обновленных ФГОС	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Адресные рекомендации, сопровождение	УЦ 2/2.3. ФГОС	сентябрь-декабрь
Организация консультационной работы для педагогических работников, участников различных конкурсов профессионального мастерства, олимпиад, конференций и т.д.	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Адресные рекомендации, сопровождение	УЦ 2/2.3.	в течение года по мере поступления региональных положений о конкурсах
Консультирование МОО по преподаванию предметов на основе разработанных ТОИПКРО методических рекомендаций по преподаванию предметов в начальной и основной школах	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Адресные рекомендации, сопровождение	УЦ 2/2.3.	в течение года
Консультирование МОО по преподаванию формированию функциональной грамотности у обучающихся МОО в контексте обновленных ФГОС ОО по предметам (информатика, физика, обществознание и др.) на основе разработанных ТОИПКРО методических рекомендаций по преподаванию предметов в контексте обновленных ФГОС ОО	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Адресные рекомендации, сопровождение	УЦ 2/2.3. ФГОС	в течение года
Консультативное сопровождение реализации ФГОС ДО, ОО	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства педагогических	УЦ 2/2.3.	в течение года

		работников. Адресные рекомендации, сопровождение		
Консультативное сопровождение организации внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Адресные рекомендации, сопровождение	УЦ 2/2.3.	в течение года
Консультативное сопровождение организации инклюзивного образования в рамках образовательной деятельности ОО	Анисимова Т.В.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Адресные рекомендации, сопровождение	УЦ 2/2.3.	в течение года
Консультативное сопровождение деятельности РМО	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Адресные рекомендации, сопровождение	УЦ 2/2.3.	в течение года
Индивидуальное консультирование участников образовательного процесса по вопросам реализации методической работы в ОУ	Методическая служба	Повышение профессионального мастерства педагогических работников. Адресные рекомендации, сопровождение	УЦ 2/2.3.	в течение года
Сопровождение МОО по вопросу разработки Программы развития	Методическая служба	Повышение качества управленческой деятельности в ОО. Адресные рекомендации, сопровождение	УЦ 2/2.1.	в течение года
Индивидуальное консультирование ОО по развитию медиации и снижения случаев буллинга	Анисимова Т.В.	Повышение результативности воспитательной работы.	УЦ 2/3.1.	в течение года
Консультирование административных и педагогических работников по разработке и реализации программ специализированных профильных смен в рамках оздоровительной кампании	Родикова Н.Н.	Повышение результативности воспитательной работы. Консультирование	УЦ 2/3.1.	апрель-июнь
Сопровождение МОО по вопросу разработки Программы развития	Методическая служба	Повышение качества управленческой деятельности в ОО.	УЦ 2/2.1.	в течение года

		Адресные рекомендации, сопровождение. Согласованная Программа развития МОО		
Консультирование по формированию учебных планов, планов ВУД в ОО, дополнительного образования, по формированию планов образовательной деятельности в ДОУ	Сергачева К.А. Чернова Н.В. Анянова О.Б. Анисимова Т.В.	Повышение качества управленческой деятельности в ОО. Адресные рекомендации, сопровождение	УЦ 2/2.1.	июнь-август
Консультирование МОО по формированию учебных планов на основе разработанных ТОИПКРО методических рекомендаций по формированию учебных планов (НОО, ООО и СОО ОО)	Сергачева К.А. Чернова Н.В. Анянова О.Б. Анисимова Т.В.	Повышение качества управленческой деятельности в ОО. Адресные рекомендации, сопровождение	УЦ 2/2.1.	июнь-август

*методическая служба – Чернова Н.В., Анянова О.Б., Комарова П.Э., Акбарова А.В., Хайруллина Н.В., Понжаева А.В, Анисимова Т.В., Родикова Н.Н.

Используемые сокращения:

ВСОКО - внутренняя система оценки качества образования

МОО – муниципальные образовательные организации

ОКО - оценка качества образования

ОММУКО - оценка муниципальных механизмов управления качеством образования

ОО – общеобразовательные организации

РМО - районные методические объединения

ШМО - школьные методические объединения

ШНОР-школы с низкими образовательными результатами

РПВ - рабочая программа воспитания

УЦ 2/2.1. – управленческий цикл, 2 раздел, пункт 2.1. методических рекомендаций по развитию муниципальных механизмов управления качеством образования, утвержденных Федеральным институтом оценки качества образования

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального методического совета
на 2022 – 2023 учебный год

Цель: реализация задач муниципальной методической работы на текущий учебный год

Содержание работы
1 заседание (август)
План работы на 2022-2023 учебный год. Обсуждение плана работы, предложения. Планирование работы по повышению качества образовательного процесса. Внедрение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО с 01.09.2022. Критериальное оценивание.
2 заседание (ноябрь)
Методическое сопровождение деятельности учителя по формированию функциональной грамотности школьников. Воспитательная направленность преподаваемого предмета.
3 заседание (январь)
Индивидуализация профессионального развития педагога. Организация работы по устранению выявленных профессиональных дефицитов у педагогов на уровне ОО.
4 заседание (май-июнь)
Подведение итогов. Предложения, планы на 2023-2024 учебный год

Руководители районных методических объединений

1. Кузённую Юлию Валерьевну, руководителя РМО учителей физики.
2. Лукьянову Ирину Михайловну, руководителем РМО учителей географии.
3. Ярдыкова Егора Юрьевича, руководителем РМО учителей математики.
4. Зинову Ольгу Георгиевну, руководителем РМО учителей русского языка и литературы.
5. Калинин Наталью Александровну, руководителем РМО учителей информатики.
6. Черникову Наталью Владимировну, руководителем РМО учителей биологии и химии.
7. Кукушкину Наталью Владимировну, руководителем РМО учителей дополнительного образования.
8. Кокину Елену Александровну, руководителем методического совета по дошкольному образованию.
9. Щукину Татьяну Александровну, руководителем РМО учителей иностранного языка.