

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Методическая тема школы:

Совершенствование профессиональной компетентности педагога как фактор достижения современного качества образования в условиях реализации национального проекта «Образование»

Содержание методической работы в школе формируется на основе:

1. Федерального Закона №273 «Об образовании в РФ», нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ.
2. Устава школы, локальных нормативных актов к Уставу (Положение о Методическом Совете школы, Положение о методическом объединении учителей-предметников).
3. Программы развития школы, ежегодного плана работы школы.
4. Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности учащихся.
5. Аналитических материалах о результатах деятельности ШМО.

Цель: повышение качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование педагогического мастерства педагога в условиях реализации национального проекта «Образование».

Задачи:

- Осуществлять реализацию ФГОС третьего поколения, ФОП НОО, ООО, СОО.
- Совершенствовать работу по выявлению и устранению дефицита педагогических кадров в школе.
- Осуществлять координацию деятельности школьных методических объединений учителей-предметников, наставников.
- Обеспечивать непрерывное повышение квалификации педагогических и руководящих работников.
- Организовать адресную методическую поддержку педагогов с низкими образовательными результатами (по результатам ВПР, ГИА).
- Обеспечить профессиональное становление начинающих педагогов, в том числе путем наставничества.
- Обеспечить повышение объективности планируемых предметных и метапредметных результатов обучающихся, в том числе сформированности функциональной грамотности.
- Осуществлять обобщение и распространение положительного опыта педагогов.

СТРУКТУРА МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

Педагогический совет:

Председатель – Щукина Т.А.

Секретарь – Петрунина М.Г.

МС

Председатель – Лукьянова И.М.

Секретарь – Родченко Н.В.

Члены МС:

- Александрова И.Г., руководитель МО учителей иностранного языка;
- Жолудева Е.А., руководитель МО учителей общественно-научных предметов и предметов эстетического цикла;

- Черепанова М.В., руководитель МО учителей естественно-научных предметов;
- Булаева Л.Л., руководитель МО учителей русского языка и литературы;
- Родикова К.В., руководитель МО учителей начальных классов;
- Рублева Т.В., руководитель МО учителей точных наук;
- Крылова Е.В., руководитель МО физической культуры, ОБЗР и труда (технологии).

ТГ

- «Телекоммуникационные проекты в образовательной практике педагогов». Руководитель – Рублева Т.В.

Основные направления деятельности

1. Аналитическая деятельность
2. Информационная деятельность
3. Консультационная деятельность
4. Организационно-методическая деятельность:
 - Повышение квалификации педагогов
 - Аттестация педагогических кадров
 - Формирование функциональной грамотности учащихся
 - Использование ЭОР в образовательном процессе
 - Тематические педсоветы
 - Сетевые мероприятия
 - Работа методических объединений
 - Работа с молодыми специалистами, начинающими педагогами

Аттестация педагогических кадров

№	ФИО	Заявленная категория	Должность	Срок окончания действия КК/Начало работы	Срок аттестации
Аттестация с 01.09.2025 по 31.12.2025					
1.	Волкова М.В.	В	Учитель начальных классов	30.11.2025	октябрь-ноябрь
2.	Петрунина М.Г.	В	Педагог-организатор	30.11.2025	октябрь-ноябрь
3.	Смирнова Е.М.	1	Учитель начальных классов	30.11.2025	октябрь-ноябрь
4.	Пшеничникова Т.А.	В	Учитель информатики	25.12.2025	ноябрь-декабрь
5.	Анисимова И.Б.	В	Учитель истории	25.12.2025	ноябрь-декабрь
6.	Мафуюань Е.Г.	В	Учитель русского языка и литературы	25.12.2025	ноябрь-декабрь
Аттестация с 01.01.2026 по 31.05.2026					
1.	Жукова И.В.	В	Учитель русского языка и литературы	29.01.2026	декабрь-январь
2.	Иванова О.А.	В	Учитель английского языка	26.02.2026	январь-февраль
3.	Булаева Л.Л.	1	Учитель русского языка и литературы	26.02.2026	январь-февраль
4.	Коноваленко Е.М.	1	Учитель английского языка	31.05.2026	апрель-май

Педагогические ПС				
1.	Педагогический совет по теме «Анализ деятельности за 2024-2025 учебный год и планирование работы на 2025-2026»	август	Жукова И.В. Лукьянова И.М. Александрова И.Г. Никифорова Т.Г. Щукина Т.А. Комарова Е.Г.	Протокол
2.	Современные подходы к оцениванию образовательных результатов учащихся	ноябрь	Лукьянова И.М. Щукина Т.А.	Протокол
3.	Роль образовательного учреждения в создании условий для профессионального самоопределения обучающихся	март	Никифорова Т.Г.	Протокол
Педагогические советы по окончанию учебного года				
4.	О допуске выпускников к ГИА	май	Жукова И.В. Щукина Т.А. Комарова Е.Г.	Протокол
5.	Об итогах промежуточной аттестации	май	Жукова И.В. Щукина Т.А.	Протокол
6.	О переводе учащихся 1-8,10 классов	май	Жукова И.В. Щукина Т.А.	Протокол
7.	О завершении государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам основного общего образования и выдаче аттестатов.	июнь	Жукова И.В. Щукина Т.А. Комарова Е.Г.	Протокол
8.	О завершении государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам среднего общего образования и выдаче аттестатов.	июнь	Жукова И.В. Щукина Т.А. Комарова Е.Г.	Протокол
9.	О повторной промежуточной аттестации. Ликвидации академической задолженности.	июнь	Жукова И.В. Щукина Т.А.	Протокол

Работа МС

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Заседание №1			
1.	Представление плана деятельности школы на 2025-2026 учебный год	август	Лукьянова И.М.
2.	Представление планов работы ШМО, ТГ, ИПР с молодыми специалистами (начинающими педагогами).		Руководители МО, ТГ
3.	Организация аттестации педагогов в 2025-2026 учебном году		Лукьянова И.М.
4.	Организация участия учителей в тренингах по решению заданий платформы «Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности»		Лукьянова И.М.
5.	Документация ШМО		Лукьянова И.М.
Заседание №2			

1.	Учебники и учебные пособия, допущенные к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ НОО, ОО, СОО		Ширяева Е.Ю.
2.	Организация работы с одарёнными учащимися по подготовке к МЭО.		Рублева Т.В., руководители МО
3.	Анализ организации работы над итоговым проектом в 5,10-х классах. Организация работы над итоговым проектом в 5, 10-х классах. Требования к содержанию, структуре, оформлению итогового проекта		Рублева Т.В.
4.	Организация работы по обмену опытом между педагогами (мастер-классы «Учимся у коллег»)		Лукьянова И.М., руководители МО
Заседание №3			
1.	Анализ проведения ШЭО. Организация участия обучающихся 7–11-х классов в МЭО.	ноябрь	Руководители МО Рублева Т.В.
2.	Анализ выбора видов и тем проектных работ в 5–10-х классах.		Рублева Т.В.
3.	Анализ проведения открытого образовательного межмуниципального сетевого мероприятия «Телекоммуникаций проект».		Рублева Т.В.
4.	Итоги ВШК.		Мартемьянова О.В., Лукьянова И.М., Щукина Т.А.
5.	Организация проведения административных ДР в 1–8-х классах и ДИК в 9–11-х классах.		Щукина Т.А.
6.	Подготовка к ПС		Лукьянова И.М.
Заседание №4			
1.	Анализ участия обучающихся 7–11-х классов в МЭО.	январь	Рублева Т.В.
2.	О выполнении рабочих программ		Щукина Т.А.
3.	Анализ результатов Дня итогового контроля, административных работ за I-е полугодие		Щукина Т.А.
4.	Анализ результатов итогового сочинения в 11-х классах.		Комарова Е.Г.
5.	Анализ участия обучающихся и педагогов в различных мероприятиях за 1-е полугодие.		Лукьянова И.М., руководители МО
6.	Подготовка к ПС		Мартемьянова О.В.
Заседание №5			
1.	Анализ участия в районной научно-практической конференции «Юность. Наука. Культура»	апрель	Рублева Т.В.
2.	Утверждение КИМов для промежуточной аттестации учащихся		Щукина Т.А.
3.	Итоги проведения Предметных недель		Руководители ШМО
Заседание №6			
1.	Итоги аттестации педагогических работников	май	Лукьянова И.М.
2.	Анализ реализации ФГОС третьего поколения.		Щукина Т.А.

3.	Анализ участия педагогов в конкурсных, методических мероприятиях		Резина Л.В., Анисимова И.Б.
4.	Итоги ВПР (апрель 2026)		Александрова И.Г.
5.	Анализ деятельности ШМО за год		Руководители МО
1.	Экспертиза проектов образовательных программ, методических разработок.	По мере необходимости	Члены МС

Работа ШМО

№ п/п	Название МО	Методическая тема МО	Руководитель МО
1.	МО учителей иностранного языка	«Повышение профессиональной компетентности учителя как эффективное решение задач образования в условиях реализации ФГОС»	Александрова И.Г.
2.	МО учителей русского языка и литературы	«Управление процессом достижения нового качества образования в условиях реализации ФГОС»	Булаева Л.Л.
3.	МО учителей общественно-научных предметов и предметов эстетического цикла	«Совершенствование профессиональной компетентности педагога как фактор достижения современного качества образования в условия реализации ФГОС»	Жолудева Е.А.
4.	МО учителей естественно-научных предметов	«Управление процессом достижения нового качества образования в условиях реализации ФГОС»	Черепанова М.В.
5.	МО учителей точных наук	«Совершенствование профессионального мастерства педагогов через самообразование, применение современных подходов и педагогических технологий к организации образовательной деятельности в целях повышения качества образования в рамках реализации ФГОС»	Рублева Т.В.
6.	МО физической культуры, ОБЗР и труда (технологии).	«Профессиональное развитие педагога в условиях реализации обновленных ФОП»	Крылова Е.В.
7.	МО учителей начальных классов	«Развитие профессиональной компетентности и творческого потенциала педагога в процессе обучения и воспитания школьников в рамках реализации ФГОС»	Родикова К.В.
8.	МО классных руководителей	«Совершенствование системы воспитания посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей»	Никифорова Т.Г.

Основные направления работы методического объединения

1. Организационно-аналитическая работа

- Работа с нормативными документами
- Планирование деятельности МО
- Разработка и корректировка РП по предметам и курсам внеурочной деятельности
- Проведение заседаний МО
- Подготовка КИМ для административных работ (декабрь/апрель)
- Анализ результатов ГИА, ВПР, региональных мониторинговых исследований.
- Анализ деятельности МО
- Изучение и реализация предметных концепций

2. Повышение профессиональной компетентности педагогов

- Изучение материалов по внедрению обновлённых ФОП НОО, ООО, СОО.
- Изучение материалов по вопросу формирования функциональной грамотности учащихся
- Использование технологии критериального оценивания образовательных результатов на уроке.
- Использование ЭОР в образовательной деятельности.
- Проведение открытых уроков, круглых столов по вопросам формирования ФГ учащихся, технологии критериального оценивания.
- Участие в профессиональных конкурсах и фестивалях.
- Участие в работе педагогических советов, практико-ориентированных семинарах, стажировках, Неделях педагогического мастерства «Учимся у коллег» с учётом плана деятельности РМО.
- Работа по темам самообразования. Отчёт по теме самообразования
- Обобщение и распространение опыта работы учителей ШМО.

2. Повышение качества знаний

- Осуществление целенаправленной работы по ликвидации пробелов знаний учащихся.
- Осуществление качественной работы по подготовке учащихся к ГИА, ВПР, региональным мониторинговым исследованиям.
- Работа по формированию функциональной грамотности учащихся:
 - разработка и использование дидактического материала, направленного на развитие ФГ учащихся
 - использование банка заданий по формированию ФГ

3. Работа с одаренными детьми

- Выявление одаренных детей по результатам творческих заданий по предмету, олимпиадам.
- Организация групповых, индивидуальных занятий с одаренными детьми.
- Организация участия в конкурсах, НПК, очных и заочных олимпиадах по предмету.
- Подготовка и проведение предметной недели (по особому плану).

4. Внутренний контроль

- Проверка рабочих программ, тематического планирования.
- Составление графика ДИК.
- Проверка тетрадей учащихся. Соблюдение единого орфографического режима.
- Подготовка КИМов для промежуточной аттестации.
- Взаимопосещение уроков по предметам.
- Выполнение учебных программ.
- Тематический контроль (по отдельным разделам рабочих программ).

Работа между заседаниями МО

- Проверка тематического планирования по предметам и внеурочной деятельности.
- Составление графика контрольных срезов.
- Проверка тетрадей учащихся по соблюдению орфографического режима, ведения дневников обучающимися.
- Взаимопосещение уроков педагогами МО.
- Работа наставников с молодыми учителями (подготовка планирования учебных и внеклассных ТП)
- Подготовка и проведение внеклассных мероприятий.
- Работа по темам самообразования педагогов МО.
- Активное участие педагогов в научно – практических конференциях, заочных и очных олимпиадах, международных предметных играх.
- Проведение открытых уроков в рамках школы с использованием педагогических технологий, ЭОР (раз в четверть)

Работа с молодыми специалистами/малоопытными педагогами

Цель:

- создание системы поддержки молодого учителя в период его профессионального становления;
- обеспечение эффективности работы начинающего специалиста/малоопытного педагога;
- формирование мотивации самосовершенствования у молодого учителя.

Прогнозируемый результат:

- Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
- Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
- Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.
- Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.
- Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество;
- анкетирование, микроисследования.

Месяц	Содержание работы	Ответственные
август	Закрепление молодых специалистов за педагогами-наставниками приказом директора	Жукова И.В., директор
сентябрь	1. Изучение содержания учебных программ, нормативных документов по организации образовательного процесса 2. Ознакомление с требованиями оформления электронного журнала, журналов кружковых занятий и внеурочной деятельности. 3. Практикум по разработке тематического планирования, поурочных планов и планов воспитательной работы 4. Составление индивидуальных планов работы с «молодыми специалистами/малоопытными педагогами», графика посещения уроков	Заместители директора Лукьянова И.М., Никифорова Т.Г. Наставники Наставники

	5. Организация участия в Клубе молодых педагогов Колпашевского района 6. Обзор ЭОР для организации учебной деятельности. 7. Входящее анкетирование молодых педагогов	Рублева Т.В. Рублева Т.В.
октябрь	1. Семинар-практикум «Проектируй будущее: методика разработки и реализации современных проектов» 2. Моделирование воспитательной системы класса (диагностическое исследование целей класса, проектирование целей, деятельность по сплочению и развитию классного коллектива, критерии и способы изучения эффективности воспитательной системы класса). 3. Мастер-классы по использованию ЭОР	Рублева Т.В. Никифорова Т.Г. Педагоги школы
ноябрь	1. Час психолога. "Проблемы дисциплины на уроках". Практикум по решению педагогических ситуаций 2. Особенности подготовки и проведения классного часа	Родченко Н.В., психолог Никифорова Т.Г.
декабрь	1. Индивидуальный подход на уроках. Работа в группах 2. Открытые уроки (самоанализ уроков)	Рублева Т.В., Щукина Т.А., Мартемьянова О.В. Педагоги-наставники

План работы по сопровождению педагогов, работающих с детьми с ОВЗ

Цель: Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников к реализации федерального государственного образовательного стандарта для детей с ОВЗ через создание системы непрерывного профессионального развития каждого педагога.

Основные направления методической работы:

- Обновить нормативно-правовую и методическую базу по реализации ФГОС ОВЗ.
- Обеспечить освоение и использование педагогами наиболее рациональных и эффективных методов и приёмов обучения и воспитания учащихся школы с нарушением интеллектуального развития, обеспечить тиражирование наиболее ценного опыта работы по реализации новых образовательных целей обучающихся с ОВЗ.
- Организация взаимодействия всех участников педагогического процесса, развитие профессиональных компетентностей педагогов в условиях реализации ФГОС ОВЗ.

План мероприятий

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выход, контрольные мероприятия
Организационно – методическое сопровождение				
1.	Корректировка плана-графика мероприятий (дорожной карты) по реализации ФГОС обучающихся с ОВЗ	ноябрь - декабрь	Анисимова Т.В., Мартемьянова О.В., заместитель директора	План-график мероприятий (дорожная карта) по реализации ФГОС обучающихся с ОВЗ и ФГОС О у/о.
2.	Прохождение курсов повышения квалификации администрации и педагогов по вопросам реализации ФГОС ОВЗ	в течение учебного года	Жукова И.В., заместитель директора	Обеспечение поэтапного прохождения курсов повышения квалификации.
3.	Организация и проведение организационно-педагогических мероприятий по вопросам реализации ФГОС обучающихся и ОВЗ.	в течение учебного года	Анисимова Т.В., Мартемьянова О.В., заместитель директора	План организационно – педагогических мероприятий.
4.	Рассмотрение вопросов реализации ФГОС обучающихся с ОВЗ.	в течение года	Руководители ШМО	Корректировка планов ШМО, протоколы заседаний ШМО
5.	Разработка и корректировка АООП обучающихся с проблемами здоровья.	сентябрь - март	Мартемьянова О.В., Анисимова Т.В., заместители директора	АООП НОО для обучающихся с проблемами здоровья
6.	Проведение для педагогов инструктивно – методических совещаний и теоретических	в течение года	Анисимова Т.В., Мартемьянова О.В.,	Методические рекомендации

	семинаров по вопросам реализации ФГОС ОВЗ		заместитель директора	
7.	Организация участия педагогов, администрации школы в различных мероприятиях по вопросам реализации ФГОС ОВЗ	в течение года	Анисимова Т.В., Мартемьянова О.В., заместитель директора	Обеспечение условий для участия в мероприятиях
8.	Участие педагогов в конкурсах различных уровней.	в течение года	Руководители ШМО	Размещение результатов на сайте школы
9.	Организация консультаций по индивидуальным запросам учителей.	в течение года	Мартемьянова О.В., заместитель директора Анисимова Т.В.,	Консультации
10.	Посещение и взаимопосещение уроков, занятий, воспитательных мероприятий с последующим анализом.	в течение года	Администрация, руководители ШМО, педагоги	Обмен опытом
11.	Подведение предварительных итогов, внесение предложений в План мероприятий по реализации ФГОС обучающихся с ОВЗ.	май	Анисимова Т.В., Мартемьянова О.В., заместитель директора	Выступление на педагогическом совете, предложения в План - график
Нормативно – правовое обеспечение				
12.	Отслеживание и своевременное информирование педагогов об изменениях нормативно – правовых документов федерального и регионального уровней.	в течение года	Анисимова Т.В., Мартемьянова О.В., заместитель директора	Информация для сайта школы, совещаний.
13.	Корректировка учебных программ по учебным предметам в соответствии с новыми требованиями (по необходимости).	сентябрь	Мартемьянова О.В., заместитель директора Анисимова Т.В.,	Рабочие программы по учебным предметам.
14.	Разработка программ внеурочной деятельности.	июнь - август	Мартемьянова О.В., Лукьянова И.М., Щукина Т.А., заместители директора	Программы внеурочной деятельности.
Информационно – методическое сопровождение				
15.	Пополнение банка методической литературы, примерных программ по ФГОС обучающихся с ОВЗ.	в течение года	Ширяева Е.Ю., зав. библиотекой	Комплектование библиотеки УМК по всем учебным предметам в соответствии с Федеральным перечнем.
16.	Обеспечение обучающихся учебниками,	август	Ширяева Е.Ю., зав.	Обеспечение обучающихся учебниками в

	учебными пособиями в соответствии с ФГОС обучающихся с ОВЗ.		библиотекой	соответствии с ФГОС.
17.	Размещение на сайте школы информации о реализации ФГОС обучающихся с ОВЗ.	в течение года	Комарова Е.Г., администратор школьного сайта	Обеспечение публичной отчетности школы.
Аналитическое сопровождение				
18.	Диагностика и классификация детей с особыми потребностями в начальной школе.	в течение года	Классные руководители, педагог – психолог, учителя-логопеды	Анализ для составления необходимых АООП ОВЗ.
19.	Корректировка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов (по необходимости).	в течение года	Классные руководители, педагог – психолог, учителя-логопеды	Диагностический инструментарий
20.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников образовательной организации.	в течение года	Анисимова Т.В., Мартемьянова О.В., заместитель директора	Анализ выявленных проблем и их учет при организации методического сопровождения.
21.	Организация ВШК по введению ФГОС обучающихся с ОВЗ.	сентябрь	Анисимова Т.В., Мартемьянова О.В., заместитель директора	План ВШК по введению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.

Сетевые мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Предполагаемый статус мероприятия	Организационная форма	Срок проведения	Краткая пояснительная записка (с обоснованием актуальности предлагаемого мероприятия)
1.	Телекоммуникационные проекты для основной школы и интегрированные проекты для начальной школы	Открытое межмуниципальное сетевое образовательное мероприятие	Конкурс	ноябрь 2025	Современное общество живёт в насыщенной информационной среде, что рождает проблемы, связанные с умением ориентироваться в информационных потоках, умением владеть информацией для достижения собственных целей. Именно поэтому возникает необходимость формирования у обучающихся

					информационных компетентностей, необходимость расширения классно-урочной среды посредством Интернет-пространства и способов Интернет-коммуникации. Во многом решению этой задачи способствует внедрение в учебную практику телекоммуникационных проектов. Под учебным телекоммуникационным проектом понимается совместная учебно-познавательная, исследовательская, творческая или игровая деятельность учащихся-партнеров, организованная на основе компьютерной телекоммуникации, имеющая общую проблему, цель, согласованные методы, способы деятельности, направленная на достижение совместного результата деятельности. Тематика телекоммуникационных проектов определяется оргкомитетом в начале учебного года.
2.	Хакатон по 3D - моделированию	Открытое муниципальное сетевое образовательное мероприятие	Конкурс (командные соревнования)	ноябрь 2025	Цель – поиск, развитие и поддержка талантливых и перспективных детей в сферах информационных технологий, управления цифровыми проектами, дизайна и команд, обладающих способностью создавать цифровые продукты и сервисы.
3.	«Фестиваль «На взлёт»	Открытое муниципальное сетевое образовательное мероприятие	Личные и командные соревнования	март 2026	Цель данного мероприятия - выявление и поддержка талантливой молодежи в области авиамоделирования, формирование у обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций

					Колпашевского района устойчивых компетенций по аэродинамике и летной эксплуатации беспилотных авиационных систем.
--	--	--	--	--	---

План-график повышения квалификации учителей по ФГОС, ООО и СОО

№	ФИО	Должность	Срок прохождения
1.	Серк Д.Е.	Учитель физической культуры	сентябрь – декабрь 2025
2.	Шарабарина Д.В.	Учитель обществознания	
3.	Дорофеева О.С.	Учитель черчения	
4.	Никифорова В.И.	Учитель английского языка	
7.	Митюхина А.С.	Учитель начальных классов	январь – август 2026
8.	Семенова О.В.	Учитель начальных классов	
9.	Уразова У.А.	Учитель начальных классов	

План-график прохождения КПК по работе с детьми с ОВЗ

№	ФИО	Должность	Срок прохождения
1.	Барабаш Е.Б	логопед	сентябрь – декабрь 2025
2.	Родченко Н.В.	психолог	
3.	Меркулова Е.В.	социальный педагог	