

Название рабочей программы	Срок, на который разрабатывается рабочая программа	Характеристика программы
Адаптированная рабочая программа для обучающихся с УО (ИН) для 5-9 классов	5 лет	Учебный предмет «Русский язык» относится к предметной области «Язык и речевая практика» и является обязательной частью учебного плана. АООП УО (вариант 1) определяет цель и задачи учебного предмета «Русский язык». Цель обучения – развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности. Задачи обучения: - расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения; - ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений; - использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых задач); - развитие положительных качеств и свойств личности. Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 5 классе определяет следующие задачи: - развитие фонематического слуха и правильного произношения; - овладение способностью пользоваться устной и письменной речью для решения соответствующих возрасту коммуникативных задач; - определение и решение орфографических задач с опорой на правило учебника; - совершенствование знаний о составе слова, умение разбирать слова по составу с использованием опорных схем, образование однокоренных слов с новым значением с использованием приставок и суффиксов; - определение и дифференциация частей речи по существенным признакам. Определение некоторых грамматических признаков у изученных частей речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по опорной схеме, вопросам учителя; - развитие умения составлять простых предложений с опорой на картинный материал, схему; - формирование умения писать небольшие тексты под диктовку с

		изученными орфограммами с основной мыслью структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств; развитие умения последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме: написание изложений повествовательных и описательных текстов после предварительного разбора и предложенного учителем плана; формирование умения пользоваться орфографическим словарём, справочными пособиями, информационными ресурсами Интернета; привитие навыков делового письма с помощью оформления деловых бумаг (адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо родителям); воспитание интереса к родному языку и стремление использовать знания в повседневной жизни.
--	--	---