

Утверждено  
Введено в действие приказом  
Директора МАОУ «СОШ № 7 им. Н.Г.Барышева»  
От 22.02.2024 № 55  
\_\_\_\_\_ И.В.Жукова

Рассмотрено  
На педагогическом совете  
Протокол № 8 от 19.02.2024

## **Положение о формах, порядке, периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в МАОУ «СОШ №7 им. Н.Г. Барышева» г. Колпашево**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «СОШ №7 им. Н.Г. Барышева» г. Колпашево (далее-ОО), которые обучаются по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии: со ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 г. № 286; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 г. № 287; Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.05.2012 № 413; Федеральной основной образовательной программой начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372; Федеральной основной образовательной программой основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370; Федеральной основной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения России от 18.05.2023 № 371; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

1.3. Настоящее Положение регламентирует формы и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) третьего поколения в образовательном учреждении.

1.4. Действие настоящего Положения о формах, порядке, периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся распространяется на всех учащихся, принятых в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, которые осуществляются на основе системы оценок.

1.6. В данном Положении использованы следующие определения:

**оценка учебных достижений** - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям; оценке подлежат как объем,

системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;

**отметка** - результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся школы в баллах;

**текущий контроль успеваемости** - систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;

**промежуточная аттестация учащихся** - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебною предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе учащегося в следующих класс;

**итоговая аттестация** - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

**академическая задолженность** - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

**функциональная грамотность** - интегральная характеристика образовательных достижений обучающихся в процессе освоения требований ФГОС общего образования, проявляющаяся в способности использовать (переносить) освоенные в учебном процессе знания, умения, отношения и ценности для решения внеучебных задач, приближенных к реалиям современной жизни.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соответствие этого уровня с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта;
- контроль за выполнением общеобразовательных программ и поурочного планирования изучения учебных предметов учебного плана школы.

2.2. Система текущего контроля качества обучения и промежуточной аттестации обучающихся школы предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана;
- принятие оптимальных решений в управлении качеством образования обучающихся на уровне педагога, методических объединений школы, ОО.

2.3. Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация являются основным механизмом оценки качества образования обучающихся и формой контроля учебного процесса.

2.4. Оценка качества образования обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения общеобразовательных программ и оценка компетенций. Предметом оценивания являются знания, умения и компетенции обучающихся ОО.

2.5. Оценка функциональной грамотности (читательской, математической, естественно-научной, финансовой грамотности, а также глобальной компетентности и креативного мышления и других составляющих, отнесенных к функциональной грамотности) имеют сложный комплексный характер и осуществляются практически на всех учебных предметах, в урочной и внеурочной деятельности. Оценка функциональной грамотности проводится не менее одного раза в год при помощи диагностических работ на уровне школы для обучающихся 1-3 классов, ВПР для обучающихся 4 классов, с использованием

базы РЭШ для обучающихся 5-9 классов, с помощью региональных мониторингов для обучающихся 10-11 классов.

2.6. Текущий контроль успеваемости обязательно проходят все обучающиеся школы, в том числе обучающиеся с ОВЗ.

2.7. В 1-х классах текущий контроль успеваемости учащихся в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок, допускается словесная объяснительная оценка. В конце учебного года проводится комплексная работа на метапредметной основе, участие в которой является формой промежуточной аттестации.

2.8. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (ФГОС).

2.9. Текущий контроль успеваемости проводится в рамках учебного времени. Формами текущего контроля успеваемости являются: контрольные, самостоятельные работы, лабораторные, практические или творческие работы, диктант, изложение, сочинение, зачет, тестирование, сдача норм ГТО, мониторинги с применением электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. и т. д.

2.10. Форма текущего контроля определяется учителем с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых технологий. Выбранная форма текущего контроля указывается в рабочей программе учебного предмета и поурочном планировании, которые предоставляются для согласования руководителю школьного методического объединения и заместителю директора школы по учебной работе и утверждаются директором школы.

2.11. Для учащихся 2-11 классов, относящихся к специальной медицинской группе или освобождённых от занятий по физической культуре по медицинским основаниям, отметка выставляется по балльной системе на основе сдачи учебного материала в форме выполнения и защиты реферата, собеседования, тестирования.

2.12. Во 2-11-х классах письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ, обучающихся оцениваются по пятибалльной системе, отметка за выполненную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах выставляются в электронный журнал не позднее чем через 5 дней после их проведения;

- отметки за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе выставляются в электронный журнал не позднее, чем через 7 дней после его проведения и сдачи.

2.13. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал (электронный вариант) в две клетки.

2.14. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам (на дому, индивидуально в школе, комбинированно) в 1-ых классах обучаются безоценочно; во 2-11-ых классах оценки выставляются за полугодие (если учебным планом предусмотрено на изучение предмета 0,25 часа) и за каждую четверть (если учебным планом предусмотрено на изучение предмета 0,5 часа и более).

2.15. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.16. Учитель обязан своевременно довести до сведения обучающихся отметку за выполненную работу, обосновав ее, и выставить отметку в электронный классный журнал и дневник обучающегося.

2.17. При изучении курсов внеурочной деятельности, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год применяется система оценивания «зачет/ незачет».

2.18. При изучении образовательных программ элективных курсов, как части учебного плана «Дополнительные предметы и курсы по выбору», формируемой участниками образовательного процесса, применяется пятибалльная система оценивания.

2.19. Обучающиеся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, получившие за работу в форме текущего контроля успеваемости неудовлетворительный результат, имеют право переписать (пересдать) её в течение 10 дней.

2.20. Обучающиеся, в том числе с ОВЗ, временно обучающиеся в других организациях, обязаны предоставить в закрепленную образовательную организацию лист с отметками текущего контроля успеваемости, заверенный печатью этой (другой) организации. Под «другими» подразумеваются организации, куда по уважительным причинам (отдых, лечение, реабилитационная программа и т.п.) выехали обучающиеся по заявлению родителей (законных представителей).

2.21. Отметка обучающимся 2-9-х классов за четверть, 10-11-х классов за полугодие выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов, и с учётом их фактических знаний, умений и навыков.

2.22. Оценивание работ учащихся с ОВЗ, легкой степенью умственной отсталости (1 вариант), в том числе обучающиеся на дому, по всем предметам адаптированной образовательной программы осуществляется по пятибалльной системе.

2.23. Обучающиеся, в том числе ОВЗ, считаются неаттестованным по предмету по итогам четверти (полугодия), если они пропустили 50 и более процентов учебных занятий в течение учебного периода и не имеющие необходимого минимума отметок.

2.24. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала по неуважительной причине возлагается на самого обучающегося и его родителей (законных представителей).

2.25. Обучающимся, в том числе с ОВЗ, должно быть выставлено не менее одной отметки за четыре занятия.

### **3. Порядок выставления отметок в классный (электронный) журнал**

3.1. Четвертная (полугодовая) отметки обучающимся 2-11-ых классов по всем учебным предметам учебного плана выставляются на основании текущих отметок в соответствии со следующими правилами:

**Отметка «5»** по учебному предмету выставляется при наличии у ученика среднего балла не менее 4,60;

**Отметка «4»** по учебному предмету выставляется при наличии у ученика среднего балла не менее 3,60;

**Отметка «3»** по учебному предмету выставляется при наличии у ученика среднего балла не менее 2,60;

**Отметка «2»** по учебному предмету выставляется при наличии у ученика среднего балла не менее 2,60;

**Запись «н/а»** (не аттестован) выставляется обучающемуся, пропустившему 50 и более процентов учебных занятий за учебный период (четверть, полугодие) и не имеющему минимального количества отметок для аттестации. Неаттестация означает неосвоение образовательной программы за учебный период (четверть, полугодие) и приравнивается к отметке «2».

3.2. Годовая (итоговая) отметка по учебному предмету выставляется на основании четвертных (полугодовых) отметок по следующим правилам:

**Отметка «5»** по учебному предмету выставляется при наличии у ученика среднего балла не менее 4,60;

**Отметка «4»** по учебному предмету выставляется при наличии у ученика среднего балла не менее 3,60;

**Отметка «3»** по учебному предмету выставляется при наличии у ученика среднего балла не менее 2,60;

**Отметка «2»** по учебному предмету выставляется при наличии у ученика среднего балла менее 2,60;

**Запись «н/а» (не аттестован)** выставляется обучающемуся, пропустившему 50 и более процентов учебных занятий за учебный период (год). Неаттестация означает неосвоение образовательной программы за учебный период (год) и приравнивается к отметке «2».

#### **4. Промежуточная аттестация обучающихся.**

4.1. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся, её корректировкой и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества образования обучающихся государственным образовательным стандартам в пределах основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, полноты и прочности теоретических и практических знаний по предметам;
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных работ;
- сформированности ключевых компетенций.

4.2. Промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся по всем предметам учебного плана (индивидуального учебного плана), как оценивание качества образования обучающихся ОО за текущий год.

4.3. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся, в том числе обучающиеся с ОВЗ. Для обучающихся находящихся на индивидуальном обучении, обучение на дому и детей с ОВЗ, обучающихся в общеобразовательных классах форма промежуточной аттестации – оценивание за год по всем предметам учебного плана.

4.4. Промежуточная аттестация проводится во всех классах школы:

- в 1-х классах в форме мониторинга уровня сформированности универсальных учебных действий — комплексной работы на метапредметной основе;
- во 2 - 8, 10- х классах в письменном виде в следующих формах:

контрольная работа, комплексная работа, проверка техники чтения, диктант с грамматическим заданием и без грамматического задания, изложение, сочинение, зачет, собеседование, тестирование, включая электронное, практическая работа, тесты в формате ЕГЭ, оценивание за год (без отдельной процедуры, на основании четвертных (полугодовых) отметок по правилам, указанным в пункте 3.2.), сдача нормативов и др. по всем предметам учебного плана. Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету могут быть зачтены в качестве результатов промежуточной аттестации. Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой (в форме приложения к учебному плану);

- в 9, 11- х классах результатами промежуточной аттестации являются годовые (итоговые) отметки обучающихся, выставляемые в классных (электронных) журналах, на основании которых ученики допускаются к ГИА.

4.5. Форма промежуточной аттестации определяется педагогическим советом с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала.

4.6. Перечень предметов для проведения промежуточной аттестации в иных формах, кроме оценивания за год, определяется членами педагогического совета и утверждается приказом директора школы.

4.7. Для обучающихся 10-11 классов по учебному плану в соответствии с ФГОС СОО обязательным условием прохождения промежуточной аттестации является защита индивидуального проекта.

4.8. Промежуточная аттестация проводится с 20 апреля по 24 мая текущего учебного года по окончании освоения общеобразовательных программ предметов учебного плана, кроме защиты индивидуального проекта, которая проходит по отдельному графику.

4.9. Контрольно- измерительные материалы промежуточной аттестации по предметам из перечня, утвержденного приказом директора школы, проходят процедуру согласования с

руководителями методических объединений и на методическом совете (с обязательным оформлением протокола заседания МС) не позднее 10 апреля текущего года.

4.10. Согласованные и утвержденные контрольно- измерительные материалы по предметам промежуточной аттестации сдаются учителями в учебную часть не позднее, чем за 10 дней до начала промежуточной аттестации в текущем учебном году.

4.11. Выбранная форма промежуточной аттестации и контрольно- измерительные материалы прилагаются к рабочей программе учебного предмета и учитывается в поурочном планировании.

4.12. Порядок (формы, сроки и условия) проведения промежуточной аттестации определяется решением педагогического совета школы ежегодно в срок не позднее 01 сентября текущего года. Данное решение утверждается приказом директора школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса не позднее 30 ноября текущего учебного года:

- до сведения учащихся на классных часах;
- до сведения родителей на родительских собраниях с отметкой в протоколе собрания;
- в индивидуальном порядке до сведения родителей, отсутствовавших на родительском собрании.

4.13. График промежуточной аттестации утверждается приказом директора школы и доводится до сведения всех участников образовательного процесса не позднее, чем за десять дней до начала промежуточной аттестации текущего учебного года.

4.14. Промежуточную аттестацию проводит один учитель- предметник, ведущий уроки в данном классе, или в присутствии одного ассистента (на усмотрение администрации школы).

4.15. Результаты промежуточной аттестации в виде аналитических справок, составляемых учителем, и работы обучающихся сдаются учителем в учебную часть заместителю директора по учебной работе и хранятся там в течение одного календарного года.

4.16. Результаты промежуточной аттестации оцениваются количественно в баллах, по пятибалльной шкале, и отражаются в классных журналах (электронный вариант) в дату, определенную графиком проведения промежуточной аттестации и в графе после годовой отметки.

4.17. Неудовлетворительный результат промежуточной аттестации по одному и более предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.18. Обучающиеся, в том числе с ОВЗ, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Они вправе пройти ликвидацию академической задолженности по соответствующему предмету не более 2-х раз в сроки, определяемые общеобразовательной организацией.

4.19. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по предметам учебного плана, по которым использовалась форма промежуточной аттестации — оценивание за год, на этапах ликвидации академических задолженностей выполняют письменные итоговые работы.

4.20. При повторном прохождении промежуточной аттестации по соответствующему предмету выносится решение педагогического совета о порядке ее ликвидации:

- определяются сроки и формы ликвидации задолженности (первый раз до 10 сентября, второй раз до 30 сентября текущего года);
- создаётся комиссия по принятию академической задолженности (заместитель директора по УВР, учителя предметники);
- составляется график индивидуальных дополнительных занятий с обучающимся для ликвидации пробелов в знаниях с назначением учителя, ответственного за проведение этих занятий;
- решение педсовета утверждается приказом директора школы.

4.21. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть своевременно извещены о результатах промежуточной аттестации. О неудовлетворительных результатах родителям (законным представителям) обучающихся вручается письменное уведомление с указанием сроков и форм повторного прохождения промежуточной аттестации.

4.22. Итоговая отметка по предметам, из перечня, утвержденного приказом директора школы, при успешном прохождении промежуточной аттестации выставляется как среднее арифметическое годовой отметки и отметки за промежуточную аттестацию по правилам математического округления. Результаты промежуточной аттестации рассматриваются и анализируются членами педагогического совета.

4.23. В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с результатом промежуточной аттестации по какому-либо предмету, они вправе подать заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **5. Перевод учащихся в следующий класс по результатам промежуточной (годовой) аттестации.**

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года (получившие на промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана оценки не ниже удовлетворительных), переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность или не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам (с предоставлением документального подтверждения) переводятся в следующий класс условно.

5.3. При успешной ликвидации академической задолженности решением педагогического совета обучающийся переводится в следующий класс, как ликвидировавший академическую задолженность по соответствующему предмету. Решение педагогического совета утверждается приказом директора школы.

## **6. Условный перевод учащихся в следующий класс**

6.1. В образовательной организации создаются условия для ликвидации академической задолженности условно переведенному обучающемуся до 30 сентября следующего учебного года.

6.2. Для ликвидации академической задолженности по соответствующему предмету принимается решение педагогического совета:

- об условном переводе с обязательным обоснованием;
- о сроках и формах сдачи академической задолженности;
- решение педсовета утверждается приказом директора школы.

6.3. Классные руководители в обязательном порядке оформляют письменное уведомление родителей (законных представителей) ученика, имеющего академическую задолженность в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле. Приложение 1.

6.4. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

6.5. Учащиеся в образовательной организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.6. Решение по данному вопросу закрепляется приказом директора школы и доводится до сведения участников образовательного процесса.

**Уведомление родителям обучающегося  
МАОУ «СОШ № 7им. Н.Г.Барышева»**

Уважаемые родители \_\_\_\_\_  
доводим до вашего сведения, что ваш ребенок, ученик (к, ца) класса  
имеет академическую задолженность (по итогам промежуточной аттестации) по  
следующим предметам: \_\_\_\_\_  
Академическую задолженность можно будет ликвидировать \_\_\_\_\_  
Консультации \_\_\_\_\_

Если задолженность не будет ликвидирована до 30 сентября, ребёнок может остаться на  
повторное обучение

Директор школы И.В. Жукова

Кл. руководитель

С уведомлением ознакомлен \_\_\_\_\_ Дата