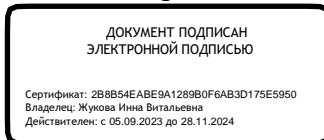


Утверждено
Введено в действие приказом
Директора МАОУ «СОШ №7 им. Н. Г. Барышева»
от 29.12.2023 № 412
И.В. Жукова

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 7 от 05.12.2023



Положение о методической работе МАОУ «СОШ №7 им. Н. Г. Барышева»

1. Цели и задачи методической работы в МАОУ «СОШ №7 им. Н. Г. Барышева»

- 1.1. Целью методической работы в МАОУ «СОШ №7 им. Н. Г. Барышева» (далее – ОО) является повышения уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.
- 1.2. Задачи методической работы в образовательной организации:
 - 1.2.1. Оперативное реагирование на запросы учителей по насущным педагогическим проблемам. Знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.
 - 1.2.2. Организация системы методической работы в ОО с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов.
 - 1.2.3. Пополнение информационного педагогического школьного банка данных о педагогическом опыте через общение и изучение опыта своих коллег.
 - 1.2.4. Организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблемы затруднений.
 - 1.2.5. Оказание методической помощи учителям.
 - 1.2.6. Анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме.
 - 1.2.7. Создание собственных методических разработок, адаптация и модификация традиционных методик, индивидуальных технологий и программ.
 - 1.2.8. Вооружение педагогов ОО наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности обучающихся в соответствии с современными требованиями к уровню обученности и воспитанности обучающихся.

2. Организация методической работы в ОО

- 2.1. Структура методической работы в ОО:
 - 2.1.1. методические объединения учителей;
 - 2.1.2. творческие группы;
 - 2.1.3. методический совет;
- 2.2. Формы проведения занятий в методических объединениях – семинары-практикумы, открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, подготовка и разработка содержания проведения предметных недель, конкурсов «Учитель года», методических мероприятий в ОО.

3. Участники методической работы ОО

- 3.1. Основными участниками методической работы ОО являются учителя, классные руководители, руководители МО, творческих групп, администрация ОО (директор, заместитель директора).

4. Компетенция и обязанности участников методической работы ОО

- 4.1. Учителя и классные руководители:
 - 4.1.1. участвуют в работе методических объединений, творческих групп;

- 4.1.2. обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- 4.1.3. участвуют в выборах руководителей методического объединения, творческой группы;
- 4.1.4. разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с обучающимися;
- 4.1.5. работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на МО и допущены к использованию решением Педагогического совета школы);
- 4.1.6. участвуют в методической работе ОО, муниципалитета, региона.
- 4.2. Руководители методических объединений, творческих групп:
 - 4.2.1. организуют, планируют деятельность методических объединений и творческих групп;
 - 4.2.2. обеспечивают эффективную работу участников методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
 - 4.2.3. руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
 - 4.2.4. готовят методические рекомендации для педагогов ОО;
 - 4.2.5. анализируют деятельность методических объединений, творческих групп, готовят проекты решения для методических советов и педагогических советов;
 - 4.2.6. организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег.
- 4.3. Администрация ОО:
 - 4.3.1. разрабатывает вместе с руководителями МО задания и методические материалы;
 - 4.3.2. определяет порядок работы всех форм методической работы;
 - 4.3.3. координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;
 - 4.3.4. контролирует эффективность деятельности МО, творческих групп;
 - 4.3.5. проводит аналитические исследования деятельности МО, творческих групп;
 - 4.3.6. материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.
- 4.4. Обязанности участников методической работы.
 - 4.4.1. Учителя и классные руководители обязаны:
 - проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
 - систематически посещать занятия МО, творческих групп;
 - анализировать и обобщать собственный опыт и педагогические достижения;
 - оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;
 - 4.4.2. Руководители МО, творческих групп обязаны:
 - стимулировать самообразование педагогов;
 - организовать деятельность педагогов в различных формах;
 - разрабатывать план работы и графики проведения открытых уроков участников МО;
 - анализировать деятельность методической работы МО, творческой группы;
 - проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
 - обобщать опыт работы педагогов ОО.
 - 4.4.3. Администрация обязана:
 - создать благоприятные условия для работы МО, творческих групп, обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;
 - оказывать всестороннюю помощь руководителям МО, творческих групп;
 - содействовать тиражированию учебно-методических материалов.

5. Документация

- 5.1. Методическая работа в ОО оформляется (фиксируется) документально в форме:
 - 5.1.1. протоколов методических советов;
 - 5.1.2. планов работы МО, творческих групп;

- 5.1.3. конспектов и разработок лучших методических мероприятий ОО;
- 5.1.4. письменных материалов (отражающих деятельность учителя, МО, творческих групп по анализу и самоанализу педагогической деятельности);
- 5.1.5. аналитических справок по вопросу уровня обученности обучающихся (с графиками и диаграммами);
- 5.1.6. рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов;
- 5.1.7. разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;
- 5.1.8. обобщенных материалов о системе работы педагогов ОО, материалов печатно-проблемам образования;
- 5.1.9. дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов обучающихся, МО, творческих групп)