

Утверждено
введено в действие приказом
Директора МАОУ «СОШ № 7 им.Н.Г.Барышева»
От 29.12.2023 № 412
_____ И.В.Жукова

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 7 от 05.12.2023

**Положение
об Управляющем Совете
МАОУ «СОШ № 7 им. Н.Г.Барышева»**

1. Общие положения.

1.1. Управляющий совет (далее - «Совет») является коллегиальным органом управления Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Героя Советского Союза Николая Герасимовича Барышева» г.Колпашево (далее-ОО), реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя ОО (далее – «Директор»), его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями);
- Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями);
- Нормативными правовыми актами Томской области, Колпашевского района;
- Уставом ОО, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами ОО.

1.3. Основными задачами Совета являются:

- 1.3.1. определение стратегии развития ОО;
- 1.3.2. повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ОО, стимулирования труда его работников. Содействие рациональному использованию выделяемых ОО бюджетных средств, средств полученных из иных источников;
- 1.3.3. содействие созданию в ОО оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- 1.3.4. контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в ОО;
- 1.3.5. участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в рамках своей компетенции.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Компетенция Совета.

Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

2.1. Согласовывает по представлению Директора:

- 2.1.1. программу развития ОО;
- 2.1.2. введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся ОО в период занятий;
- 2.2. Вносит Директору предложения в части:
 - 2.2.1. материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, учебного фонда, оборудования помещений ОО (в пределах выделяемых средств);
 - 2.2.2. создания, улучшения в ОО необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, оказывает содействие для их создания;

- 2.2.3. мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся, воспитанников и работников ОО;
- 2.2.4. проведения профилактических мер, направленных на предупреждение экстремистской деятельности, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности;
- 2.2.5. выявления, предупреждения и пресечения экстремистской деятельности общественных и религиозных объединений, иных организаций, физических лиц.
- 2.3. Рассматривает документы выпускников ОО, претендующих на награждение медалью «За особые достижения в учении» и готовит представления на претендентов в соответствии с установленным порядком на уровне субъекта РФ.
- 2.4. Информировует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.
- 2.5. По вопросам, для которых Уставом ОО Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

3. Состав и формирование Совета.

- 3.1. Совет формируется с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Общая численность Совета состоит из участников образовательного процесса, представителей общественности и определяется Уставом ОО в количестве 17 человек.
- 3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются конференцией родителей (законных представителей) обучающихся всех классов.
 - 3.2.1. Работники ОО, дети которых обучаются в ОО, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.
 - 3.2.2. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся – 6 человек.
- 3.3. В состав Совета входят 2 представителя от обучающихся 9-11 классов.
 - 3.3.1. Члены Совета из числа обучающихся избираются на первом заседании органа ученического самоуправления – Народное вече.
- 3.4. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников ОО.
 - 3.4.1. Количество членов Совета из числа работников ОО – 4, в том числе 3 педагога.
- 3.5. Члены Совета избираются сроком на четыре года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Процедура выборов для каждой категории членов Совета осуществляется в соответствии с Положением «О порядке выборов членов Управляющего совета ОО».
- 3.6. Директор ОО входит в состав Совета по должности.
- 3.7. В состав Совета входит один представитель Учредителя в соответствии с приказом о назначении и доверенностью Учредителя.
- 3.8. Проведение выборов в Совет ОО избираемых членов Совета организуется школой. Приказом директора назначаются сроки выборов, должностное лицо, ответственное за их проведение и члены избирательной комиссии в составе 3 человек.
 - 3.8.1. Ответственное за выборы должностное лицо и члены избирательной комиссии организуют проведение соответствующих мероприятий для осуществления выборов и оформление их протоколов.
 - 3.8.2. Директор ОО в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, которым объявляет предварительный список, назначает дату первого заседания Совета.
 - 3.8.3. На первом заседании Совета избирается его председатель, заместители председателя, вводится по должности Директор, избирается секретарь Совета из числа работников ОО на общественных началах. Секретарь Совета не является членом Совета.
- 3.9. Совет (состав избранных и назначенных членов и входящих по должности) обязан в период до двух месяцев со дня издания приказа по Учреждению кооптировать в свой

состав членов из числа лиц, окончивших Школу, работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности ОО или в социальном развитии Колпашевского района, представителей организаций образования, науки, культуры, граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью, иных представителей общественности и юридических лиц.

3.9.1. Кандидатуры для кооптации в Совет, предложенные Учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

3.9.2. Процедура кооптации осуществляется Советом в соответствии с Положением «О порядке кооптации членов Управляющего совета».

3.10. Член Совета ОО может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

3.11. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета в предусмотренном для выборов порядке.

3.12. При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядке.

4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета.

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

4.1.1. Представитель учредителя в Совете, обучающиеся, директор и работники ОО не могут быть избраны Председателем Совета.

4.1.2. Избрание Председателя Совета откладывается по представлению должностного лица, ответственного за проведение выборов в Совет, до формирования Совета в полном составе, включая кооптированных членов. В этом случае избирается временно исполняющий обязанности Председателя Совета, полномочия которого прекращаются в день избрания Председателя Совета после издания приказа Управления образованием Колпашевского района об утверждении Совета Образовательной организации в полном составе, включая кооптированных членов.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета (пункт 4.1. настоящего Положения).

4.4. Секретарь Совета ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5. Организация работы Совета.

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал, а также по инициативе Председателя, по требованию Директора, представителя Учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

5.1.1. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее 2/3 списочного составе его членов.

5.2.1. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.3.1. Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали (высказались) более половины всех членов Совета.

5.4. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе заседания Совета указываются:

- место проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- принятые решения.

5.4.1. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем в заседании, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5.4.2. Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел ОО и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.5. Члены Совета работают безвозмездно в качестве добровольцев.

5.6. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета (по запросу Совета) возлагается на администрацию ОО.

6. Права и ответственность члена Совета.

6.1. Член Совета имеет право:

6.1.1. участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

6.1.2. инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

6.1.3. получать по требованию от администрации ОО предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

6.1.4. представлять Учреждение в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.

6.1.5. досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

6.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета.

6.2.1. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

6.2.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает ОО, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия обучающегося в ОО превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из ОО, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

6.2.3. Члены Совета - обучающиеся не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения ОО, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия члена Совета - обучающегося превышает полгода, а также в случае выбытия из состава обучающихся, член Совета - обучающийся выводится из состава по решению Совета.

6.2.4. В отношении отдельных избранных членов Совета по инициативе участников образовательного процесса может возбуждаться процедура отзыва с последующим проведением досрочных выборов на место выбывшего в порядке, предусмотренном Уставом и иными локальными актами ОО.

6.2.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

а) по его желанию, выраженному в письменной форме;

- б) при отзыве представителя Учредителя;
- в) при увольнении с работы Директора или увольнении работника Образовательной организации, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;
- г) в связи с окончанием ОО или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован в члены совета после окончания ОО;
- д) в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- е) в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- ж) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

6.2.6. Решение о выводе члена Совета утверждается приказом директора по ОО.

6.2.7. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

6.2.8. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

6.2.9. Директор вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

6.2.10. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам ОО. В этом случае Совет образуется в новом составе в течение трех месяцев со дня издания Учредителем акта о роспуске Совета образовательного ОО.

6.3. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Решения Совета, противоречащие положениям Устава ОО, положениям договора ОО и Учредителя, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению Директором, его работниками и иными участниками образовательного процесса. По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет вопрос о пересмотре такого решения.

7. Взаимосвязи с другими органами самоуправления.

7.1. Управляющий совет в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогическими, ученическими и родительскими органами самоуправления ОО.

7.2. Управляющий совет в процессе деятельности взаимодействует с муниципальным органом государственно-общественного управления образованием.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся конференцией ОО по предложению Учредителя, Директора, Управляющего совета, иных органов самоуправления ОО.